



DETERMINAZIONE N. 409 DEL 05/05/2023

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE

Oggetto:

**Servizio smaltimento toner e cartucce esausti. Servizio smaltimento e triturazione documentazione cartacea.
Periodo 15.05.2023 - 31 dicembre 2023. Impegno di spesa. CIG Z893B084FD**

Responsabile del procedimento: **TALLARICO LUCIANA**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

Oggetto: Servizio smaltimento toner e cartucce esausti.
Servizio smaltimento e triturazione documentazione cartacea.
Periodo 15.05.2023 - 31 dicembre 2023. Impegno di spesa.
CIG Z893B084FD

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE “RISORSE”

Richiamato il Decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 17 agosto 2022, con il quale al sottoscritto è stato confermato l'incarico Dirigenziale del Settore 3 – Risorse;

Richiamati:

- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 27 del 29 dicembre 2022 dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2023 / 2025 ed il relativo aggiornamento;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 28 del 29 dicembre 2022 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023 / 2025;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 1 del 03 gennaio 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 / 2025;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 9 del 09 febbraio 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 / 2025;

Richiamata la determinazione n. 252 del 12.03.2021 con cui è stato affidato il servizio di smaltimento cartucce e toner esausti delle attrezzature presenti nelle diverse sedi comunali alla **Ditta S.P.M.**, periodo 1° marzo 2021 - 31 dicembre 2023;

Preso atto che in data 05.04.2023 la sunnominata Ditta S.P.M. ha comunicato la chiusura della propria attività a partire dal 1° aprile 2023 e ravvisata l'esigenza di questa Amministrazione di garantire il servizio su citato assicurando la regolarità del servizio stesso tramite ritiro del materiale scaduto con cadenza quadrimestrale;

Preso atto inoltre che questa Amministrazione necessita di dotarsi anche di un servizio straordinario di smaltimento e triturazione di documentazione cartacea eventualmente contenente dati sensibili anche in occasione di spostamenti improvvisi di uffici o di postazioni contenenti pratiche archiviate e da eliminare per decorrenza dei tempi di conservazione stabiliti per legge;

Considerato che a seguito di indagine di mercato tra le ditte **ME.PA.** è stata richiesta offerta economica alla **Ditta Eurocorporation s.r.l.** di Scandicci (FI) P.I./C.F. 05235640488 per i servizi di cui ai punti precedenti la quale ha rimesso offerta per il periodo 15.05.2023 - 31 dicembre 2023 garantendo prezzi economicamente convenienti e servizi di ritiro materiale con le stesse modalità della precedente ditta **S.P.M.** e che di seguito si riportano:

Servizio	Unità di misura	Prezzo (IVA esclusa)
Toner fino a 50 Kg - Ritiro, Trasporto, Gestione formulario, Avvio a recupero	€/Servizio (quadrimestrale)	€ 119,00
Eventuale eccedenza di peso oltre i 50 Kg	€/Kg	€ 0,89
Fornitura Ecobox	Gratuita	€ 0,00
Toner + Elettronica non pericolosa fino a 50 Kg - Ritiro, Trasporto, Gestione formulario, Avvio a recupero	€/Servizio (quadrimestrale)	€ 149,00
Servizio smaltimento e triturazione documentazione cartacea contenente dati sensibili	€/Servizio	€ 815,00

Considerato che l'offerta presentata dalla Ditta **Eurocorporation s.r.l.** risulta congrua ed economicamente conveniente alla luce della richiesta di offerta sopra riportata e ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio alla sunnominata ditta per l'importo di euro 4.911,34 (IVA inclusa);

Dato atto che, come da documentazione agli atti, per l'affidamento di cui trattasi è stato acquisito attraverso l'apposito sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), il seguente **CIG Z893B084FD** per la Ditta Eurocorporation s.r.l. di Scandicci (FI) su citata;

Atteso che le pubbliche amministrazioni, in materia di acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi di quanto stabilito dal D.L. n. 95/2012, art. 1 comma 1, così come sostituito dalla Legge di conversione n. 135/2012, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a., di cui alla Legge n. 488/1999, art. 26 comma 3, e s.m.i. ed inoltre, ai sensi di quanto stabilito dal D.L. n. 52/2012, art. 7 comma 2, così come sostituito dalla Legge di conversione n. 94/2012, sono altresì obbligate a far ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, di cui D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;

Visto l'articolo 1 comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296 , come modificato dal comma 502 della legge di stabilità 2016 (Legge 208/2015), che prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D. Lgs. 165/2001 sono tenute a far ricorso al Me.Pa. ovvero ad altri mercati elettronici soltanto per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro;

Richiamato inoltre l'articolo 1 comma 130 legge di bilancio 2019 che modifica la disposizione normativa sopra richiamata sostituendo le parole "1.000 euro" con le parole "5.000 euro" e considerato che la disposizione in parola semplifica l'acquisizione extra mercato elettronico relativamente agli acquisti al di sotto dei 5.000,00 euro;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 che consente di ricorrere all'affidamento diretto di servizi per importi inferiori a 40.000 euro;

Ritenuto necessario provvedere ad impegnare la spesa nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e in considerazione dell'esigibilità delle medesime, imputandole agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000, testo unico degli enti locali;
- il D. Lgs. n. 50/2016, codice degli appalti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011, sull'armonizzazione dei sistemi contabili, in particolare il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Visti:

- gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2022/2024, approvato con delibera della G.C. n. 36 del 15/03/2022;

Attestata la regolarità amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di mantenere gli impegni n. 611/2021 e n. 1469/2022 già assunti con la determinazione n. 252 del 12.03.2021 affidando i servizi sopra descritti in favore della **Ditta Eurocorporation s.r.l.** per il periodo 15 maggio 2023 - 31 dicembre 2023 per l'importo di euro **4.911,34** (IVA inclusa) , nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni
- 2) di precisare che, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del TUEL, trattasi di spesa corrente;
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7, dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 5) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- 6) di dare atto che, ai sensi della vigente normativa in materia, responsabile del procedimento è la Dr.ssa Luciana Tallarico Responsabile del Servizio Economato;
- 7) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Dirigente del 3° Settore "Risorse"
Dott. Niccolò Nucci