



DETERMINAZIONE N. 435 DEL 11/05/2023

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO U.O.A. POLIZIA MUNICIPALE

Oggetto:

Rimborso a favore del Comune di Firenze per quota parte costo Commissione Prefettura per il rilascio patente di servizio

Responsabile del procedimento: **GIANNELLI LUCIA**

Responsabile del provvedimento: **FRUTTI FRANCESCO**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

Oggetto: rimborso a favore del Comune di Firenze per quota parte costo Commissione Prefettizia per il rilascio patente di servizio

Il Responsabile dell'Unità Organizzativa Autonoma "Polizia Municipale"

nominato con decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 17/08/2022

Premesso che:

- con la deliberazione n. 36 del 15.03.2022 della Giunta Comunale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) 2022/2024;
- con la deliberazione n. 27 del 29.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, e ss. mm. ii., del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri del Consiglio Comunale, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 ed il relativo Aggiornamento;
- con la deliberazione n. 28 del 29.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, e ss. mm. ii., del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri del Consiglio Comunale, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
- con la deliberazione n. 1 del 03.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e ss. mm. ii., del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri della Giunta Comunale, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- con la deliberazione n. 9 del 09.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e ss. mm. ii., del Commissario Straordinario Dott.ssa G. La Fauci, con i poteri della Giunta Comunale, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025;

Visto che:

- l'art. 139 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, (Codice della Strada) prevede *"Ai soggetti già in possesso di patente di guida e abilitati allo svolgimento di compiti di polizia stradale indicati ai commi 1 e 2, lettera a), dell'articolo 12 è rilasciata apposita patente di servizio la cui validità è limitata alla guida di veicoli adibiti all'espletamento di compiti istituzionali dell'amministrazione di appartenenza"*;
- l'art. 3, comma 3, del D.M. 11 agosto 2004, n. 246, prevede *"L'esame di qualificazione deve essere sostenuto davanti ad una commissione provinciale permanente nominata dal Prefetto e presieduta da un funzionario della carriera prefettizia. La commissione, inoltre, è composta da quattro membri di cui uno appartenente alla Specialità Polizia stradale della Polizia di Stato, uno dipendente dall'Ufficio competente del Dipartimento per i trasporti terrestri del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, uno appartenente ad un ufficio di polizia municipale designato dal Sindaco ed uno appartenente ad un ufficio di polizia provinciale designato dal Presidente della provincia. Le funzioni di segretario sono assunte da un dipendente del comune capoluogo di provincia. Gli oneri conseguenti sono interamente a carico dell'ente locale che richiede il rilascio delle patenti di servizio"*;

- l'art. 22 del vigente Regolamento Comunale del Corpo di Polizia Municipale prevede che il personale del Corpo di Polizia Municipale che espleta i servizi di cui all'art. 12 C.d.S. deve essere munito di patente di servizio delle categorie A e B;

Dato atto che nell'anno 2022 alcuni dipendenti hanno sostenuto gli esami per il rilascio della patente di servizio ai sensi della normativa sopra citata;

Preso atto che con Prot. n. 30281/2023 è pervenuta richiesta di rimborso da parte del Comune di Firenze per i costi sostenuti ai fini del rilascio delle patenti di servizio, i quali ammontano ad € 306,85;

Ritenuto, quindi, opportuno provvedere a rimborsare al Comune di Firenze i costi sostenuti per la Commissione Prefettizia in relazione al rilascio delle patenti di servizio, i quali ammontano ad un importo complessivo pari ad € 306,85;

Dato atto che:

- la modalità di pagamento avverrà tramite girofondo in Tesoreria Unica in Banca D'Italia intestato a Comune di Firenze Palazzo Vecchio n. 0062505;
- ai sensi del punto 2.5 delle Linee Guida ANAC sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Delibera del 31 maggio 2017, n. 556) sono esclusi dall'ambito di applicazione della tracciabilità, e per esso non è richiesto il CIG, gli appalti di cui all'art. 9, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e, cioè, *"gli appalti pubblici di servizio aggiudicati da un'amministrazione aggiudicatrice a un'altra amministrazione aggiudicatrice, a un ente che sia amministrazione aggiudicatrice o a un'associazione di amministrazioni aggiudicatrici in base a un diritto esclusivo di cui esse beneficiano in virtù di disposizioni legislative o regolamentari o di disposizioni amministrative pubblicate che siano compatibili con il Trattato sul funzionamento dell'Unione europea"*;
- che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 07 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 6, comma 2, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo alla responsabile del presente procedimento e al responsabile del presente provvedimento;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni, nonché il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto comunale;

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- il Regolamento Comunale del Corpo di Polizia Municipale;

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto che il presente provvedimento rientri negli atti di propria competenza.

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono integralmente riportate:

1. impegnare nei confronti del Comune di Firenze la somma di € 306,85 con imputazione al Cap. 225 "Spese di gestione ufficio polizia" del Bilancio 2023, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programm a/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
					2023 Euro	2024 Euro	2025 Euro
225000		03.01.1	Altri servizi diversi n.a.c.		306,85	//	//

2. di effettuare la liquidazione tramite girofondo in Tesoreria Unica in Banca d'Italia intestato a Comune di Firenze Palazzo Vecchio n. 0062505;
3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9-*bis* del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

7. di rinviare a successivo atto di liquidazione, previa ricezione di regolare fattura elettronica, il pagamento del predetto importo, nel rispetto degli obblighi di legge;
8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013;
9. di individuare la Specialista in attività amministrative e/o contabili, Lucia Giannelli, quale responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990.

l/g

Il Responsabile dell'U.O.A "Polizia Municipale"
Dr. Francesco Frutti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/00 e del D.Lgs. 82/05 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa