



DETERMINAZIONE N. 989 DEL 27/10/2023

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 3 - RISORSE

Oggetto:

IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI UNO SPECIFICO PERCORSO FORMATIVO PER I DIPENDENTI DELL'UFF. TRIBUTI E LOTTA ALL'EVASIONE.

Responsabile del procedimento: **FIASCHI LUCIA**

Responsabile del provvedimento: **NUCCI NICCOLO'**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3 “RISORSE”
ai sensi del decreto sindacale n. 1 del 31 maggio 2023

Viste:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 14/11/2019, con la quale è stata approvata l'attuale macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, in vigore dal 01/01/2020;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 27 del 29/12/2022, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 ed il relativo aggiornamento;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 28 del 29/12/2022, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 1 del 03/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni ove risulta assegnata al Dirigente del Settore 3 "Risorse" la competenza sul capitolo del bilancio di spesa per la formazione obbligatoria del personale, n. 36003;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 9 del 09/02/2023 e successive modifiche ed integrazioni, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, con particolare riferimento alle sezioni relative ai rischi corruttivi e trasparenza ed al Piano Triennale della Formazione per il triennio 2023/2025, dove, in particolare, la formazione dei dipendenti risulta tra le misure generali e trasversali da adottare per la prevenzione della corruzione;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 18 del 27/04/2023 con cui è stato approvato il "Rendiconto della gestione esercizio 2022";

Ritenuto necessario, anche in considerazione delle recenti assunzioni di dipendenti poi assegnati alla U.O. 3.2. Risorse tributarie e partecipazioni - Uff. tributi e lotta all'evasione, tramite contratto di formazione lavoro previa autorizzazione di specifico progetto da parte di ARTI, intraprendere un percorso formativo destinato, oltre che ai neo-assunti, a tutti i dipendenti di detto ufficio compreso il responsabile, sul tema della gestione, accertamento e riscossione dell'Imposta Municipale Propria;

Dato atto che:

- Rup dell'affidamento in oggetto è Lucia Fiaschi e che per il medesimo non sussistono cause di astensione e di incompatibilità previste dalla normativa, come da documentazione acquisita agli atti;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 48 co. 2 del D.Lgs. n. 36/2023, per il presente appalto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;
- il presente affidamento risulta di valore inferiore ad € 140.000, per cui per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs 36/2023;

Richiamati:

- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 a mente del quale la stazione appaltante può procedere, nelle ipotesi di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, all'affidamento diretto tramite determina a contrarre, che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo del medesimo, il fornitore individuato e le ragioni della scelta, incluso il possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-professionale;
- l'art. 50 comma 1. lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 che dispone: "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture [...] con le seguenti modalità: [...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, [...], di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- l'art. 1, comma 450, della L. 27/12/2006, n. 296 e s.m.i. che prevede: "*le amministrazioni statali centrali e periferiche, [...], per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione [...]*";

Dato atto che:

- sul portale di Consip e Ministero dell'Economia e delle Finanze, *acquistinretepa.it*, con codice prodotto FORM FLM05 del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), Finanza Locale Management S.r.l. di San Giuliano Terme (PI), propone a 5.950,00 € il "Piano Formativo Specialistico e Personalizzato - Percorso formativo per il personale dell'unità operativa entrate e per i responsabili del servizio" sulla "Gestione, accertamento e riscossione Imposta Municipale Propria", così strutturato:
 - Modulo I sviluppato nell'arco di 5 giornate da 5 ore ciascuna in modalità webinar con cadenza settimanale improntate alla gestione all'accertamento e alla riscossione dei tributi e delle entrate locali;
 - Modulo II sviluppato nell'arco di 2 giornate da 5 ore ciascuna in modalità webinar con cadenza settimanale improntate alla gestione delle fasi della riscossione del tributo, del contenzioso tributario e dei relativi istituti deflativi;secondo quanto dettagliatamente riportato nel programma del corso rinvenibile sul sito del fornitore e/o sulla relativa scheda prodotto sul MEPA;
- l'acquisto di tale servizio soddisfa le esigenze formative dei dipendenti dell'Uff. tributi e lotta all'evasione dell'ente, tenuto conto del rapporto qualità/prezzo e della congruità dello stesso rispetto al mercato di riferimento, data anche la



Comune di Campi Bisenzio
(Città Metropolitana di Firenze)
Settore Risorse

nota e comprovata qualità dell'offerente, individuato a fronte della consultazione ed attenta valutazione anche del sottoscritto, dei cataloghi rinvenibili on line;

- sono state acquisite le autocertificazioni prodotte dal fornitore, in ordine al possesso dei requisiti di carattere generale e di carattere speciale;
- per il presente affidamento è stato acquisito lo Smart CIG Z3F3D0517C;

Ritenuto quindi di:

- procedere ad affidamento diretto ai sensi e nel rispetto l'art. 50 comma 1. lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 con Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul MEPA tramite il portale *acquistinretepa.it* del Piano formativo in parola per 5.950,00 €, IVA esente ai sensi dell'art. 14 co.10 della L. 537/1993;
- adottare la presente determinazione dirigenziale quale unico atto a valenza sia di determina a contrarre che di aggiudicazione definitiva del procedimento di acquisto;
- assumere l'impegno di spesa per € 5.950,00 a favore di Finanza Locale Management S.r.l. di San Giuliano Terme (PI) ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: erogare ai dipendenti assegnati all'Uff. tributi e lotta all'evasione la formazione necessaria per la gestione, accertamento e riscossione Imposta Municipale Propria;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura del servizio di formazione in parola;
- acquistando sul MEPA il contratto di fornitura si intende perfezionato nel momento in cui l'Ordine, conforme ai requisiti previsti dal Bando e dall'offerta pubblicata a Catalogo dal fornitore, è sottoscritto e inviato dall'Amministrazione tramite il portale *acquistinretepa.it*;
- le clausole ritenute essenziali, nonché le caratteristiche funzionali, sono contenute nel dettaglio del servizio offerto come risultante dalla scheda prodotto FORM FLM05 sul MEPA;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto previa ricerca on line;

Acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) del fornitore;

Verificato che non sussistono conflitti di interesse con i soggetti in parola, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio;

Visti:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 ed in particolare l'art. 107 in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza, l'art. 147-bis, comma 1, circa il controllo della regolarità amministrativa/contabile e l'art. 183 sull'impegno di spesa;
- l'articolo 7, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001 sulla formazione e l'aggiornamento del personale;
- il D. Lgs. 118 del 23/06/2011, nonché il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- la Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" (c.d. Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici);
- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 sugli obblighi di pubblicazione;
- il Capo V - Formazione del Personale, del CCNL - Comparto Funzioni Locali - sottoscritto il 16/11/2022;
- il D.Lgs. n. 36/2023, Codice dei Contratti Pubblici;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale dei lavori, servizi e forniture in economia;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

Attestata la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto che il presente provvedimento rientri negli atti di propria competenza;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra espone che qui si intendono integralmente riportate:

1. di acquistare da Finanza Locale Management S.r.l., tramite ordine diretto di acquisto sul portale *acquistinretepa.it*, il "Piano Formativo Specialistico e Personalizzato - Percorso formativo per il personale dell'unità operativa entrate e per i responsabili del servizio", codice prodotto sul MEPA "FORM FLM05", al prezzo totale di 5.950,00 €, Iva esente ai sensi art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10, legge 537 del 24/12/1993. Smart CIG Z3F3D0517C;



Comune di Campi Bisenzio
(Città Metropolitana di Firenze)
Settore Risorse

2. di impegnare, a favore di Finanza Locale Management S.r.l di San Giuliano Terme (PI) C.F. e P. IVA 01541190508, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la spesa complessiva di 5.950,00 € (cinquemilanovecentocinquanta/00), imputandola al Capitolo di Bilancio n. 36003, spese per la formazione del personale, che presenta la necessaria disponibilità, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione Programma Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP / FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2023 €	2024 €	2025 €	Es.Succ Euro
0036003	01.10.1	004 – acquisto di servizi per formazione obbligatoria	CP	5.950,00			

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 2 del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7, dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. di rinviare a successivo atto di liquidazione, previa le necessarie verifiche, il pagamento del predetto importo, nel rispetto degli obblighi di legge;
8. di procedere alla pubblicazione della presente determinazione sull'Albo pretorio dell'ente e di assolvere gli obblighi previsti dal D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;
9. di individuare lo Specialista in attività amministrative e/o contabili, Lucia Fiaschi, quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i.;

Il Dirigente del Settore 3 "Risorse"
dott. Niccolò Nucci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.