



COMUNE DI CAMPI BIENZIO

(Città Metropolitana di Firenze)

INCARICO PROFESSIONALE PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE RELATIVAMENTE AGLI INTERVENTI DI OPERE EDILI, IMPIANTI ELETTRICI E IMPIANTI IDRICO-SANITARI DA ESEGUIRSI NELL'ANNO 2024 - CIG A02171D7B7

NORME CONTRATTUALI

ART.1- OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione del Comune di Campi Bisenzio, in seguito denominata anche "Amministrazione" o "Comune", affida a _____, in seguito denominato anche "Soggetto Incaricato", l'incarico per lo svolgimento del ruolo di CSP e di CSE conformemente alla normativa vigente, come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. relativo agli interventi di manutenzione ordinaria opere edili, opere impiantistiche elettriche ed idrauliche per l'anno 2024.

ART. 2 – DESCRIZIONE DELL'OGGETTO DELL'INCARICO

Le prestazioni oggetto dell'incarico con riferimento agli interventi di cui all'articolo precedente, sono le seguenti:

- 1) COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DEI LAVORI (art. 91 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.):
 - Redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento
 - Predisposizione del fascicolo con le caratteristiche dell'opera (se previsto)
 - Coordinamento per l'applicazione degli obblighi di legge del Responsabile Unico di Progetto (art. 90 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- 2) COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI (art. 92 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.):
 - Verifica dell'attuazione di quanto previsto dal Piano di Sicurezza e Coordinamento
 - Verifica dell'idoneità del Piani Operativi della Sicurezza delle imprese presenti in cantiere
 - Organizzazione della cooperazione e coordinamento delle attività tra i datori di lavoro delle imprese presenti in cantiere.

ART. 3 - NORME VARIE E INDIRIZZI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

1 . Osservanza di nome e regolamenti.

Tutte le prestazioni professionali ricomprese nell'incarico dovranno essere svolte in conformità alla vigente normativa secondo le eventuali disposizioni che il Comune si riserva di impartire per tramite del responsabile del procedimento.

2 . Collaboratori del Soggetto Incaricato.

Il Soggetto Incaricato ha facoltà di avvalersi di eventuali collaboratori per la raccolta e l'elaborazione dei dati e per la redazione degli elaborati tecnici.

In tal caso, il Soggetto Incaricato se ne assumerà le relative spese e responsabilità, ferma restando la completa estraneità del Comune a tali rapporti.

In ogni caso, nei rapporti con l'Amministrazione, resta in carico del Soggetto Incaricato la piena ed esclusiva responsabilità contrattuale per eventuali errori ed omissioni commessi dai suoi collaboratori o dai professionisti da Questi direttamente incaricati.

3 . Soggetti interessati allo svolgimento del servizio.

I soggetti interessati allo svolgimento del servizio ai quali il Soggetto Incaricato potrà o, se del caso, dovrà rivolgersi per le informazioni relative all'espletamento dell'incarico sono i seguenti:

- Arch. Mario Berni, Responsabile Unico di Progetto (tel. 055/8959219 e-mail: m.berni@comune.campi-bisenzio.fi.it);
- Arch. Federica Susini, Collaboratore tecnico per quanto riguarda la manutenzione degli edifici (tel. 055/8959211 e-mail: f.susini@comune.campi-bisenzio.fi.it);
- Ing. Roberto Cavicchi, Collaboratore tecnico per quanto riguarda la manutenzione degli impianti elettrici e idrico-sanitari (tel. 055/8959216 e-mail: r.cavicchi@comune.campi-bisenzio.fi.it).

ART. 4 - TEMPI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO E PENALI

Tutte le attività previste dall'art. 2 dovranno essere avviate, svolte ed eseguite dal Soggetto Incaricato con le seguenti tempistiche:

- la redazione dei PSC dovrà essere ultimata entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuto affidamento dell'incarico disposto con determinazione dirigenziale
- lo svolgimento delle altre attività è commisurato alla durata dei relativi appalti.

Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine sopraindicato sarà applicata una penale di € 100,00 (cento/00).

Qualora il ritardo ecceda i venti giorni, l'Amministrazione avrà la facoltà di rescindere il contratto senza che al Soggetto Incaricato spetti alcun compenso oltre a quello relativo al lavoro già svolto e, sempre che questo venga riconosciuto utile dall'Amministrazione, compenso che sarà comunque al netto della penale.

Resta inteso che la penale ha carattere sanzionatorio e non assorbe gli eventuali danni derivanti all'Amministrazione per effetto del ritardo, danni per i quali sarà esperita azione di rivalsa nei confronti del Soggetto Incaricato.

In ogni caso il Professionista risponderà per qualsiasi danno cagionato al Committente in conseguenza del ritardo.

In caso di inadempienza dei compiti previsti dall'art. 2, nessuno escluso, il Comune avrà la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con effetto immediato, a mezzo PEC oppure raccomandata a.r., fatto salvo il diritto di risarcimento di eventuali danni. Tale situazione comporterà il mancato pagamento delle somme ancora da liquidare al Soggetto Incaricato, senza che Questi possa pretendere o eccepire alcunché.

ART. 5 - CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

Il corrispettivo spettante al Soggetto Incaricato, per tutte le prestazioni previste nella presente convenzione, è stato pattuito in complessivi € _____, così ripartiti:

quanto ad € _____ per "Intervento di manutenzione opere edili - Anno 2024"

quanto ad € _____ per "Interventi di manutenzione Impianti elettrici e tecnologici - Anno 2024"

quanto ad € _____ per "Intervento di manutenzione Impianti idrico Sanitari - Anno 2024".

Il corrispettivo complessivo è comprensivo di tutte le spese che il Soggetto Incaricato dovrà sostenere per lo svolgimento dell'incarico.

ART. 6 - CONDIZIONI DI PAGAMENTO

I corrispettivi con riferimento ai singoli appalti, saranno liquidati secondo le seguenti condizioni:

- 30% dell'importo di cui all'art. 5 all'approvazione dei singoli progetti (redazione dei PSC)

- restante 70% dell'importo di cui all'art. 5 alla data del certificato di ultimazione lavori.

Il corrispettivo sarà liquidato entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifiche e adempimenti di legge.

ART. 7 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Professionista terrà sollevata ed indenne la Stazione Appaltante da ogni controversia comprese quelle relative a risarcimento danni e conseguenti eventuali oneri che possono derivare da contestazioni, richieste da parte di terzi, in ordine alla esecuzione dei lavori.

La Stazione Appaltante ha facoltà di risolvere il contratto secondo quanto previsto dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con la semplice comunicazione al Professionista da parte della Stazione Appaltante di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa, nei casi previsti dalle vigenti disposizioni di legge nonché negli altri casi esplicitamente previsti dal presente contratto.

ART. 8 – RECESSO DAL CONTRATTO

Per il recesso trovano applicazione le vigenti disposizioni di legge, ed in particolare l'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 9 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

È esclusa la competenza arbitrale.

Per la definizione e la risoluzione delle controversie che potessero insorgere in merito alla conduzione dell'appalto e alla gestione del contratto, qualora non si proceda alla loro risoluzione mediante transazione a norma dell'art. 212 del D.Lgs. n. 36/2023, la competenza sarà deferita al Foro di Firenze.

ART. 10 – TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

Il Professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e ss. mm. ii., al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'esecuzione del presente contratto. In caso di accertato inadempimento dei predetti obblighi, il presente contratto verrà risolto di diritto.

Il Professionista si obbliga altresì a porre la stessa clausola, sempre a pena di nullità assoluta del relativo contratto, negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori a qualsiasi titolo interessati dai lavori oggetto del presente contratto.

Agli atti della Stazione Appaltante è stata acquisita la comunicazione del Professionista nella quale emergono gli estremi identificativi del relativo conto corrente dedicato, nonché le generalità delle persone delegate ad operare su di esso.

Il Professionista si impegna a comunicare qualsiasi modificazione intervenuta in merito a quanto già comunicato; in difetto, nessuna responsabilità può attribuirsi alla Stazione Appaltante.

ART. 11 - POLIZZA ASSICURATIVA

Il Soggetto Incaricato, a garanzia del corretto adempimento degli obblighi di cui al presente incarico e a copertura dei rischi derivanti da errori e omissioni che possano determinare a carico dell'Amministrazione danni e maggiori costi, si impegna a presentare una polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale.

ART. 12 – GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Il Professionista ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui sia a conoscenza, o in possesso, durante l'esecuzione del contratto, o, comunque, in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dello stesso.

Al Professionista è fatto divieto di autorizzare terzi alla pubblicazione di notizie, fotografie e disegni dell'opera, salvo esplicita autorizzazione scritta della Stazione Appaltante. L'obbligo suddetto sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario, o predisposto, in esecuzione del contratto.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, Titolare del trattamento è il Comune di Campi Bisenzio, contattabile all'indirizzo email privacy@comune.campi-bisenzio.fi.it.

Il Responsabile della Protezione Dati personali (RPD) dell'Ente, nominato secondo la vigente normativa in materia, può essere contattato all'indirizzo email rpdc@comune.campi-bisenzio.fi.it.

Il Comune di Campi Bisenzio dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

I diritti dell'interessato potranno essere esercitati in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dagli articoli 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente, alla pagina <http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it/privacy>.

ART. 13 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Professionista si impegna a rispettare le norme contenute nel “Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio”, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 7 del 31.01.2023, reperibile sul sito internet istituzionale.

Di detto Codice che, seppur non allegato al presente contratto, ne costituisce parte integrante e sostanziale, l'Appaltatore dichiara di aver preso completa conoscenza.

In caso di accertata inosservanza delle disposizioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 ed al citato Codice di comportamento, il presente atto è risolto di diritto.

ART. 14 - INCOMPATIBILITÀ E SISTEMA DI GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI DI CONDOTTE ILLECITE (C.D. WHISTELBLOWING)

1. L'Appaltatore dichiara di ben conoscere l'art. 1338 del codice civile e che non sussistono le cause di nullità di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190, che prevede il divieto del c.d. “pantouflage-revolving doors”.

2. L'Appaltatore dichiara altresì di non trovarsi in alcuna causa di incompatibilità in base alla normativa vigente in materia e si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità.

3. Con la sottoscrizione del presente contratto, l'Appaltatore dichiara altresì di essere a conoscenza della procedura contenente tutte le indicazioni necessarie per l'inoltro delle segnalazioni di condotte illecite così come disciplinate nella Circolare n. 16 del 09/08/2023 adottata dal Segretario Generale in qualità di RPC e dell'esistenza della piattaforma online per la gestione del “Whistleblowing” del Comune di Campi Bisenzio, accessibile al seguente indirizzo: <https://campibisenzio.wbisweb.it/#/>.

ART. 15 - DISPOSIZIONI VARIE

Per tutto quanto non espressamente previsto nelle presenti norme contrattuali sarà fatto riferimento a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.