



COMUNE DI CAMPI BISENZIO

(Città Metropolitana di Firenze)

INCARICO PROFESSIONALE PER LO STUDIO GEOLOGICO E DI MODELLAZIONE SISMICA DEL SITO E DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE (CIG A01FD10848) DELL'INTERVENTO DENOMINATO "PNRR MISSIONE 2 - RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA - COMPONENTE 4 - TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA - INVESTIMENTO 2.2 - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DI SCARICO DELLE ACQUE METEORICHE SCOLANTI PROVENIENTI DALL'ABITATO DI CAMPI BISENZIO CUP C81B22001210005".

NORME CONTRATTUALI

ART.1- OGGETTO DELL' INCARICO

Le prestazioni professionali ricomprese nell'incarico consistono nello studio geologico e di modellazione sismica del sito e di supporto alla progettazione delle opere relative all'intervento denominato "PNRR MISSIONE 2 - RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA - COMPONENTE 4 - TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA - INVESTIMENTO 2.2 - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE DI SCARICO DELLE ACQUE METEORICHE SCOLANTI PROVENIENTI DALL'ABITATO DI CAMPI BISENZIO CUP C81B22001210005".

ART. 2 - DESCRIZIONE DELL'OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico comprende l'esame di differenti tematiche di carattere geologico, geotecnico e sismico ed in particolare:

1. la modellazione stratigrafica e litotecnica dei terreni in corrispondenza delle opere d'arte (scatolari) nonché dei rilevati arginali;
2. la caratterizzazione geotecnica dei terreni di scavo del collettore al fine di un loro possibile riutilizzo geotecnico, come materiale per la costruzione degli argini;
3. la modellazione sismica del sito con analisi di Risposta Sismica Locale.

FASE A

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra dovrà essere effettuata una campagna di indagini geognostiche, geotecniche e geofisiche con l'impiego di varie metodologie e mezzi d'opera.

In sintesi dovranno essere eseguite (da ditta o laboratorio specializzato) le seguenti prove e determinazioni:

- saggi con escavatore meccanico
- prove penetrometriche di tipo statico
- prove geotecniche di laboratorio su campioni prelevati con l'ausilio del penetrometro e mediante l'escavatore
- prove sismiche di superficie (n. 2 MASW, n. 2 HVSR, n. 1 ESAC).

I punti indagati saranno distribuiti lungo il percorso del collettore e degli argini di progetto, compatibilmente con la logistica locale.

FASE B

Le fasi di studio e di esecuzione comprendono le prestazioni di seguito indicate:

- analisi delle caratteristiche geomorfologiche, geologiche, litotecniche, idrogeologiche generali dell'area di intervento supportate dalla consultazione degli studi specifici di supporto allo Strumento Urbanistico;
- verifica dello stato dei luoghi con rilevamento geologico di superficie;
- direzione lavori geologica delle indagini in situ e di laboratorio;
- analisi di dettaglio degli aspetti litostratigrafici, idrogeologici e sismici dell'area sulla base dei risultati delle indagini svolte in campagna.

Sulla base degli elementi raccolti dovranno essere redatte la “RELAZIONE GEOLOGICA” e la “RELAZIONE sulla MODELLAZIONE SISMICA” che illustreranno le operazioni conoscitive e le assunzioni effettuate per arrivare alla caratterizzazione geologica e sismica del sito ed alla formulazione del modello di riferimento.

Esse dovranno contenere:

- La rappresentazione cartografica degli elementi geologici, geomorfologici e strutturali che possono influenzare o essere influenzati direttamente o indirettamente dalle opere di progetto;
- I caratteri stratigrafici, litotecnici, strutturali, idrogeologici, geomorfologici e sismici di un intorno significativo dell'area in esame, al fine di permettere la definizione del modello geologico di riferimento, nonché gli eventuali vincoli desunti dallo strumento urbanistico vigente;
- Le indagini effettuate al fine di definire il modello geologico e supportare la definizione dell'azione sismica;
- La descrizione del modello geologico di riferimento elaborato per il sito su cui sorge la costruzione;
- Il modello sismico con analisi di Risposta Sismica Locale.

ART. 3 - NORME VARIE E INDIRIZZI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

1 . Osservanza di norme e regolamenti

Tutte le prestazioni professionali ricomprese nell'incarico dovranno essere svolte in conformità delle vigenti normative, sia quelle generali in materia di Lavori Pubblici, sia quelle tecniche e/o specifiche relative alla tipologia dei lavori e alle caratteristiche dei luoghi interessati dai lavori.

2 . Collaboratori del Professionista

L'Affidatario ai fini del migliore espletamento dell'incarico potrà avvalersi di collaboratori di Sua scelta. L'Amministrazione resta estranea ai rapporti professionali ed economici intercorrenti tra l'Affidatario e i suoi collaboratori che da Questi verranno direttamente remunerati.

In ogni caso, nei rapporti con l'Amministrazione, resta in carico all'Affidatario la piena ed esclusiva responsabilità contrattuale per eventuali errori ed omissioni commessi dai suoi collaboratori o dai professionisti da Questi direttamente incaricati

3. Soggetti interessati alla realizzazione dell'opera

I soggetti interessati alla progettazione e realizzazione dell'opera ai quali l'Affidatario potrà o, se del caso, dovrà rivolgersi per le informazioni relative all'espletamento dell'incarico sono i seguenti:

- Ing. Domenico Ennio Maria Passaniti, Dirigente del 4° Settore (tel. 055 8959264 – e-mail: e.passaniti@comune.campi-bisenzio.fi.it);
- Rag. Giuseppina Salerno, Funzionario E.Q. Responsabile della U.O. 4.1 "Settore Tecnico Servizi Amministrativi", referente amministrativo del procedimento di cui trattasi e collaboratrice del R.U.P. per gli aspetti amministrativi (tel. 055 8959218 –e-mail: g.salerno@comune.campi-bisenzio.fi.it).

ART. 4 - TEMPI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

La "RELAZIONE GEOLOGICA" e la "RELAZIONE sulla MODELLAZIONE SISMICA" dovranno essere consegnate all'Amministrazione entro 45 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di avvenuto conferimento dell'incarico.

Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine precedentemente indicato sarà applicata una penale dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale, che verrà detratta dal pagamento immediatamente successivo.

Qualora il ritardo ecceda 20 giorni l'Amministrazione avrà la facoltà di rescindere il contratto con l'Affidatario, senza che a questi spetti alcun compenso oltre a quello relativo al lavoro già svolto, e sempre che questo venga riconosciuto utile dall'Amministrazione, compenso che comunque sarà al netto della penale.

Resta inteso che la penale ha carattere sanzionatorio e non assorbe gli eventuali danni derivanti all'Amministrazione dal ritardo, danni per i quali l'Amministrazione esperirà azione di rivalsa nei confronti dell'Affidatario.

ART. 5 - CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

Il corrispettivo presunto netto, stabilito a forfait, per tutte le attività in questo previste è stabilito in complessivi € _____ (euro _____/00) comprensivo di tutte le spese che il Professionista deve sostenere per l'espletamento dell'incarico, al netto dei contributi previdenziali e dell'IVA dovuta al momento del pagamento.

ART. 6 – MODALITA' E TEMPI DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo sarà liquidato in un'unica soluzione, a prestazioni eseguite, entro 30 giorni dalla consegna della documentazione geologica.

Il pagamento è in ogni caso subordinato all'esito positivo delle verifiche di legge.

ART. 7 – RECESSO DAL CONTRATTO

L'Amministrazione, oltre ai casi previsti in norme di legge, si riserva la facoltà, per proprie insindacabili ragioni, anche se non riferibili all'operato dell'Affidatario, di recedere in ogni momento dal contratto, senza che Questi possa richiedere indennità o compensi di sorta oltre al pagamento del corrispettivo per le prestazioni professionali già svolte.

Per contro tale facoltà non è concessa all'Affidatario che resta obbligato a portare a conclusione l'incarico, pena la rifusione all'Amministrazione di tutti gli eventuali danni da Questa subiti in conseguenza dell'interruzione.

ART. 8 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere fra l'Amministrazione e l'Affidatario relativamente all'interpretazione ed alla esecuzione del contratto o alla liquidazione del compenso previsto, e che non si fossero potute risolvere in via amministrativa, le parti convengono di rimetterne la soluzione al Tribunale di Firenze.

ART. 9 – TRACCIABILITA' DEI MOVIMENTI FINANZIARI

L'affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico in oggetto.

Qualora tali obblighi non siano assolti e rispettati, il presente contratto si risolve di diritto, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della L. 136/2010.

ART. 10 - POLIZZA ASSICURATIVA

L'affidatario, a garanzia del corretto adempimento degli obblighi di cui alla presente incarico e a copertura dei rischi derivanti da errori e omissioni che possano determinare a carico dell'Amministrazione danni e maggiori costi, si impegna a presentare una polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale.

ART. 11 – GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, il Titolare del trattamento è il Comune di Campi Bisenzio e il Responsabile della protezione dei Dati (RPD) è il Comune di Campi Bisenzio. Titolare del trattamento e RPD possono essere contattati rispettivamente agli indirizzi email privacy@comune.campi-bisenzio.fi.it e rpd@comune.campi-bisenzio.fi.it.

Il Comune di Campi Bisenzio dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

I diritti dell'interessato potranno essere esercitati in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dagli articoli 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente, alla pagina <http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it/privacy>.

ART. 12 - Rispetto del codice di comportamento

Il Professionista si impegna a rispettare integralmente il Codice di comportamento del Comune di

Campi Bisenzio, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 7 del 31.01.2023, reperibile sul sito internet istituzionale.

Di detto Codice che, seppur non allegato alle presenti norme contrattuali, ne costituisce parte integrante e sostanziale, il Professionista dichiara di aver preso particolareggiata e completa conoscenza. In caso di accertata inosservanza delle disposizioni di cui al D.P.R. 62/2013 e di cui al "Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio", il contratto è risolto di diritto.

ART. 13 - Incompatibilità e sistema di gestione delle segnalazioni di condotte illecite (c.d. whistleblowing)

L'Appaltatore dichiara di ben conoscere l'art. 1338 del codice civile e che non sussistono le cause di nullità di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190, che prevede il divieto del c.d. "pantouflage-revolving doors". L'Appaltatore dichiara altresì di non trovarsi in alcuna causa di incompatibilità in base alla normativa vigente in materia.

Con la sottoscrizione del presente contratto, l'Appaltatore dichiara altresì di essere a conoscenza della procedura contenente tutte le indicazioni necessarie per l'inoltro delle segnalazioni di condotte illecite così come disciplinate nella Circolare n. 16 del 09.08.2023 adottata dal Segretario Generale in qualità di RPC e dell'esistenza della piattaforma online per la gestione del "Whistleblowing" del Comune di Campi Bisenzio, accessibile al seguente indirizzo: <https://campibisenzio.wbisweb.it/#/>

ART. 14 - DISPOSIZIONI VARIE

Per tutto quanto non espressamente previsto nelle presenti norme contrattuali sarà fatto riferimento a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

Ai sensi dell'art. 1341, comma 2, del Codice Civile vengono espressamente approvate le clausole contenute negli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 delle presenti norme contrattuali.

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 (c.a.d. – codice amministrazione digitale) e norme collegate.