



**DETERMINAZIONE N. 1183 DEL 29/12/2023**

**SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO U.O.A. UFFICIO DEL SINDACO**

Oggetto:

**Servizio di comunicazione alla popolazione comunale mediante attivazione del sistema automatico denominato "Alert System"- CIG ZDE3DEEEAB - Affidamento e impegno di spesa**

Responsabile del procedimento: **LEONE MARIA**

Responsabile del provvedimento: **LEONE MARIA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

Classificazione ai fini della trasparenza

**Atto per scelta contraente**

---

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

( Dott. Niccolò Nucci )

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"*

---

*La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.*



## LA RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA "UFFICIO DEL SINDACO"

Dott.ssa Maria Leone

Nominato con decreto del Sindaco n. 4 del 05/06/2023

### Richiamati:

- il D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, avente ad oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i., ed in particolare l'art.7-bis e l'art. 54, comma 4;
- il D. Lgs. n. 1 del 02/01/2018, avente ad oggetto "Codice della protezione civile" e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;

### Premesso che:

- ai sensi dell'articolo 6 del D.Lvo 02 gennaio 2018 n° 1 il Sindaco è autorità comunale di Protezione Civile e deve organizzare le risorse comunali secondo quanto disposto dalle normative e dai piani prestabiliti al fine di fronteggiare le emergenze nel suo territorio;
- l'art. 12, comma 5, del D. Lgs. n. 1/2018, attribuisce al Sindaco, per finalità di protezione civile, la possibilità di adottare provvedimenti contingibili ed urgenti, di cui all'art. 54 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.), al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli per l'incolumità pubblica;

### Visto

- il Piano Operativo della Protezione Civile Toscana, approvato con deliberazione della Giunta Regionale del 25 novembre 2014 n° 1040
- il Piano Comunale di Protezione Civile approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n° 14 del 29 novembre 2022, a seguito della emanazione della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 2021 "Indirizzi per la predisposizione dei piani di protezione civile ai diversi livelli territoriali", alla legge regionale 25 giugno 2020 n° 45 "Sistema regionale della protezione civile e disciplina delle relative attività", ed alla Deliberazione della Giunta Regionale 1 agosto 2022 n° 911 "attuazione della legge regionale n° 45/2020 articolo 7 comma 3: recepimento della direttiva PCM del 30/04/2021";

**Dato atto** che, come previsto dal richiamato Piano Comunale di Protezione Civile il Sindaco, nella sua funzione di vigilanza e controllo, ha tra le principali attività la definizione delle "tipologie e contenuti dei messaggi da divulgare alla popolazione durante l'evento" e inoltre "decide sull'informazione da fornire alla popolazione";

**Considerato** che è intenzione del Sindaco, in qualità di autorità comunale di Protezione Civile, attivare un servizio di comunicazione alla popolazione comunale mediante un sistema automatico, per la durata di 5 anni, con le seguenti caratteristiche:

- un Sistema che permette di registrare un messaggio (vocale, fax, sms) con le modalità esposte successivamente e collegandosi al sito internet dedicato permette di inviare i suddetti a tutte le utenze di telefonia fissa, mobile e VoIP di tutti gli operatori telefonici operanti sul territorio nazionale presenti sul database. Per il corretto funzionamento del mette a disposizione linee telefoniche, apparati telefonici, server, data base, applicativi software in modalità ASP ed inoltre un servizio di assistenza operativa H24 effettuata con personale specializzato;
- un servizio funzionante 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno;

- Assistenza: Il servizio di assistenza aiuta il Cliente nello svolgere le pratiche inerenti al sistema e risponde alle domande sul funzionamento dello stesso. Il servizio di assistenza per nessun caso si sostituisce al Cliente nel registrare messaggi e nell'invio degli stessi, senza autorizzazione che deve pervenire tramite mail, e confermata attraverso una telefonata al servizio di assistenza tecnica. Il servizio è attivo H24, per 365 giorni l'anno.
- Il Fornitore tiene costantemente aggiornato il sistema per garantirne il corretto funzionamento.
- Il Fornitore consegnerà un esauriente manuale di utilizzo e una seduta di "Tutor on line" per gli utenti.

**Dato atto** che a tal fine:

- si è proceduto tramite la piattaforma START a richiedere offerta all'Impresa Comunica Italia s.r.l. di Viareggio, in possesso dei requisiti necessari;
- a seguito dell'espletamento della procedura, l'Impresa Comunica Italia s.r.l. ha rimesso un'offerta di € 27.000,00, oltre IVA 22%, così suddivisa:

N.	SERVIZIO	COSTO	SCONTO	PREZZO APPLICATO	QUANT.	TOTALE
1	ATTIVAZIONE SERVIZIO - INTERFACCIA INTERNET	€ 900,00	-€ 400,00	€ 500,00	1	€ 500,00
2	PREDISPOSIZIONE SERVIZIO "Alert System App"	€ 500,00	-€ 500,00	OMAGGIO	1	€ 0,00
3	PERSONALIZZAZIONE APPLICATIVO SOFTWARE	€ 1.500,00	-€ 600,00	€ 900,00	1	€ 900,00
4	INTERFACCIA DIVISIONE GEOGRAFICA DBU	€ 500,00	-€ 200,00	€ 300,00	1	€ 300,00
5	IDENTIFICATIVO CHIAMANTE	€ 150,00	-€ 150,00	OMAGGIO	1	€ 0,00
6	SERVIZIO RISPONDITORE AUTOMATICO	€ 500,00	-€ 200,00	€ 300,00	1	€ 300,00
7	CANONE ANNUALE FLAT VOCE	€ 7.000,00	-€ 2.000,00	€ 5.000,00	5	€ 25.000,00

applicando uno sconto complessivo del 30,86%;

**Rilevato** che:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- in tema di imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto dall'allegato I.4 del D.Lgs 36/2023, secondo il quale sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

**Visto** l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Dato atto** che, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento in parola, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: il servizio di comunicazione alla popolazione comunale mediante attivazione del sistema automatico;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi

elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento, precisando le seguenti modalità di pagamento:

ATTIVAZIONE SERVIZIO - INTERFACCIA INTERNET	All'attivazione del servizio
PERSONALIZZAZIONE APPLICATIVO SOFTWARE	In quota di 1/5 ogni anno ad inizio anno
INTERFACCIA DIVISIONE GEOGRAFICA DBU	In quota di 1/5 ogni anno ad inizio anno
SERVIZIO RISPONDITORE AUTOMATICO	In quota di 1/5 ogni anno ad inizio anno
CANONE ANNUALE FLAT VOCE	Il primo canone all'attivazione e i successivi ad inizio anno

**Valutata** la non sussistenza di un interesse transfrontaliero certo per l'esecuzione del servizio di cui trattasi, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 36/2023, in considerazione della modesta entità dello stesso;

**Acquisito** per l'affidamento in oggetto, tramite l'apposito sito dell'ANAC, il codice CIG **ZDE3DEEEAB**;

**Preso atto** che ai sensi del comma 1 dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023 è previsto che "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";

**Dato atto** che è stata acquisita nei confronti della ditta sopracitata la dichiarazione di assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e la dichiarazione di insussistenza di cause ostative alla stipula di contratti con il Comune di Campi Bisenzio, ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L. 6 novembre 2012 n.190;

**Preso atto** dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990/art. 16 D.Lgs 36/2023, nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e degli artt. 7, 8 e 17 del vigente Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio;

**Ritenuto** pertanto:

- di affidare a Comunica Italia s.r.l.- P. Iva 10478691008 con sede legale in Degli Ortacci, 9, CAP: 55049 Viareggio (LU), il servizio di comunicazione alla popolazione comunale mediante attivazione del sistema automatico denominato "Alert System" per un importo complessivo di € 27.000,00 oltre IVA di legge, in quanto l'offerta risulta congrua ed adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni richieste;
- di finanziare la spesa complessivamente occorrente di € 32.940,00 (IVA 22% Inclusa) mediante imputazione al Cap. 431002 "SPESE PER COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE", imputando le spese come segue:
  - o € 5.800,00 oltre IVA 22% (canone primo anno + costo attivazione servizio + quota di 1/5 delle altre voci di costo) sull'annualità 2023, in quanto da pagare all'attivazione del servizio;
  - o € 5.300,00 IVA 22% (canone primo anno + quota di 1/5 delle altre voci di costo) sull'annualità 2024, in quanto da pagare all'inizio dell'annualità;

- € 5.300,00 IVA 22% (canone primo anno + quota di 1/5 delle altre voci di costo) sull'annualità 2025, in quanto da pagare all'inizio dell'annualità;
- € 5.300,00 IVA 22% (canone primo anno + quota di 1/5 delle altre voci di costo) sull'annualità 2026, in quanto da pagare all'inizio dell'annualità;
- € 5.300,00 IVA 22% (canone primo anno + quota di 1/5 delle altre voci di costo) sull'annualità 2027, in quanto da pagare all'inizio dell'annualità;

**Dato atto** che il servizio è affidato nel rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 49, del D.lgs. n. 36/2023;

**Visti:**

- gli artt. 192 del TUEL e 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 in tema di determinazione a contrarre;
- l'art. 183, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed in particolare il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4/2);
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

**Richiamate:**

- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 27 del 29.12.2022, con la quale è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione 2023-2025" e s.m.i.;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 28 del 29.12.2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e s.m.i.;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 1 del 03.01.2023, con la quale è stato approvato Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e s.m.i.;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 9 del 09.02.2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e s.m.i.;

**Attestata** la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**D E T E R M I N A**

- 1) di procedere all'affidamento del servizio di comunicazione alla popolazione comunale mediante attivazione del sistema automatico denominato "Alert System" a Comunica Italia s.r.l.- P. Iva 10478691008 con sede legale in Degli Ortacci, 9, CAP: 55049 Viareggio (LU), per l'importo di € 27.000,00, oltre IVA 22%, ritenuto congruo, alle condizioni contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
- 2) di impegnare a favore dell'Impresa Comunica Italia s.r.l. la somma di € 32.940,00, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				
			2023	2024	2025	2026	2027
431002	01.01.1	999 - Altre spese per servizi amministrativi	€ 7.076,00	€ 6.466,00	€ 6.466,00	€ 6.466,00	€ 6.466,00

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
- 5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- 6) di stabilire che la liquidazione della spesa avverrà, a prestazioni eseguite previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato all'appalto in oggetto, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 9) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 10) di dare atto inoltre che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 11) di dare atto, inoltre, che, ai sensi della vigente normativa in materia, responsabile unico del progetto è la sottoscritta.

La Responsabile dell'U.O.A. Ufficio del Sindaco  
(Dott.ssa Maria Leone)

*“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa”*