

DETERMINAZIONE N. 74 DEL 30/01/2024

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 2 - SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto:

Progetto sociale di distribuzione pasti che contrasti lo spreco alimentare: approvazione verbali e riconoscimento contributo.

Responsabile del procedimento: **GIANNELLI ELISABETTA**

Responsabile del provvedimento: **LELLI MARINA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Allegati n.: **1**

Elenco:

- 1 Elenco atti di concessione**

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per la disciplina dei criteri e modalità per l'erogazione di concessioni e sovvenzioni

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



LA DIRIGENTE DEL SETTORE 2 "SERVIZI ALLA PERSONA"

Richiamato il decreto sindacale n. 21 del 29.12.2023 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di dirigente del Settore 2 "Servizi alla Persona";

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 125 del 15.12.2023, con la quale è stato stabilito di sostenere un progetto di raccolta, recupero e distribuzione di generi alimentari alla popolazione bisognosa del Comune da realizzare attraverso un partner da individuare attraverso un avviso pubblico per manifestazione di interesse destinato a Enti senza fini di lucro;
- la determinazione dirigenziale n.1126 del 18.12.2023, con la quale è stato approvato il suddetto Avviso Pubblico per manifestazioni di interesse;
- la determinazione dirigenziale n. 31 del 10.01.2024 con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice delle proposte progettuali pervenute;

Preso atto che:

- entro il termine stabilito è pervenuta una sola proposta progettuale, presentata dall'Associazione Caritas Vicariale Campi Bisenzio Onlus;
- la Commissione esaminatrice, riunitasi il 25.01.2024 – riscontrata la sussistenza dei requisiti di ammissione – ha ravvisato la necessità di richiedere chiarimenti al soggetto proponente;
- la Commissione, a seguito dell'avvenuta ricezione dei chiarimenti richiesti, con e mail del 25.01.2024 conservata agli atti della U.O. 2.2. "Servizi Sociali e Casa", ha in data 29.01.2024 provveduto ad assegnare il punteggio alla proposta, approvando il progetto e assegnando alla proponente il contributo in misura massima;

Ritenuto pertanto di:

- dover procedere all'approvazione dei sopra menzionati verbali depositati in atti presso la U.O. 2.2. "Servizi Sociali e Casa";
- individuare nell'Associazione Caritas Vicariale Campi Bisenzio Onlus il proprio partner nell'ambito di progetto sociale di distribuzione pasti che contrasti lo spreco alimentare riconoscendo alla medesima un contributo economico annuale pari ad Euro 5.000,00 per la durata di 3 (tre) anni, per un importo complessivo di Euro 15.000,00, la cui erogazione sarà subordinata alla rendicontazione annuale delle attività svolte e delle spese sostenute, come previsto dall'articolo 4 dell'avviso pubblico;

Dato atto che la suddetta spesa trova copertura finanziaria sul capitolo n. 357011 "Spese per progetto spreco zero", e che l'impegno di spesa è stato già assunto con determinazione dirigenziale n. 1126 del 18.12.2023;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale sulla contabilità;
- il Regolamento comunale dei controlli interni;
- il Regolamento comunale per la concessione di contributi, agevolazioni e altri vantaggi

- economici;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campi Bisenzio;

Richiamate:

- le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 14 settembre 2023 e n. 100 del 28 dicembre 2023, dichiarate immediatamente eseguibili, con cui sono stati approvati rispettivamente il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 ed il relativo aggiornamento;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 1 del 03.01.2023, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 9 del 09.02.2023, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025;
- il decreto sindacale n. 14 del 17.10.2023, di nomina del responsabile interno del Trattamento dei dati personali del Comune di Campi Bisenzio, ai sensi e per gli effetti del regolamento UE n. 2016/679;

Attestato che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 6/bis della l. 241/1990 e dell'art. 6 comma 2 del d.p.r. 62/2013, non vi è alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del procedimento, al titolare dell'ufficio competente ad adottare il provvedimento finale ed agli uffici competenti ad adottare atti endoprocedimentali del presente atto;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli

per i motivi espressi in narrativa che integralmente si richiamano

DETERMINA

1. di approvare i verbali del 25 e del 26 gennaio 2024 della Commissione esaminatrice delle proposte progettuali relative al *“progetto di raccolta, recupero e distribuzione di generi alimentari alla popolazione bisognosa del Comune da realizzare attraverso un partner da individuare attraverso un avviso pubblico per manifestazione di interesse destinato a Enti senza fini di lucro”*, entrambi agli atti della U.O. Servizi Sociali e Casa;
2. di individuare nell'Associazione Caritas Vicariale Campi Bisenzio Onlus, con sede in Campi Bisenzio, Piazza Matteotti n. 22, c.f. 94163750485, il proprio partner nell'ambito di progetto sociale di distribuzione pasti che contrasti lo spreco alimentare, riconoscendo alla medesima un contributo economico annuale pari ad Euro 5.000,00 per la durata di 3 (tre) anni, per un importo complessivo di Euro 15.000,00, la cui erogazione sarà subordinata alla rendicontazione annuale delle attività svolte e delle spese sostenute;
3. di dare atto che la suddetta spesa trova copertura finanziaria sul capitolo n. 357011 “Spese per progetto spreco zero”, e che l'impegno di spesa è stato già assunto con determinazione dirigenziale n. 1126 del 18/12/2023;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il

cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di trasmettere copia del presente atto all'Associazione Caritas Vicariale Campi Bisenzio Onlus;
6. di dare atto inoltre che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013, nella sezione Amministrazione Trasparente – Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici – “Atti di Concessione” e “Elenco beneficiari”;
7. di dare atto che, ai fini e per gli effetti della l. 241/1990 e s.m.i., la responsabile del procedimento e della sua esecuzione è la Dott.ssa Elisabetta Giannelli, Responsabile E.Q. della U.O. 2.2. “Servizi sociali e Casa”;
8. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Firenze, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online.

La Dirigente del Settore 2
Servizi alla Persona
Dott.ssa Marina Lelli