

All. 3)

COMUNE DI CAMPI BISENZIO

- Città Metropolitana di Firenze -

Settore 2 Servizi alla Persona

REG. N.

CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO DI AUTOMEZZO

COMUNALE ATTREZZATO PER IL TRASPORTO DI UTENTI DISABILI

MODELLO "PEUGEOT Y CBPFB MS1000 BOXER" TARGATO

GS143KB

L'anno duemilaventiquattro, il giorno XX (XX) del mese di XXXXXX, con la presente scrittura privata, valida fra le parti a tutti gli effetti di legge, in esecuzione della determinazione dirigenziale del Settore 2 "Servizi alla persona" n. del

TRA

- il **Comune di Campi Bisenzio** rappresentato dalla Dott.ssa Marina Lelli

(c.f. firma digitale intestata e non revocata,

certificato di firma valido e conforme al D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, che

interviene nella sua qualità di Dirigente del Settore 2 "Servizi alla

persona" del Comune di Campi Bisenzio (FI), con sede in Campi Bisenzio,

Piazza Dante 36, Codice Fiscale del Comune 80016750483, P.IVA

00421110487, in nome e per conto del quale agisce, in esecuzione del

Decreto del Sindaco n. 21 del 29.12.2023, autorizzato al presente atto ai

sensi e per gli effetti di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, dell'art.

54 dello Statuto comunale e dell'art. 29 comma 1 lettera J del

Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici,

domiciliata per la carica presso la sede comunale, che dichiara espressamente per quanto riguarda il presente atto l'insussistenza di conflitti di interesse a suo carico ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio nel contesto del presente atto denominato per brevità "comodante";

E

- _____, nato a _____ il _____, e residente a _____ codice fiscale _____, firma digitale intestata e non revocata, certificato di firma valido e conforme al D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, che interviene nella sua qualità di legale rappresentante di _____, C.F./P. IVA _____ sede legale in _____ - Società iscritta al registro nazionale delle attività dilettantistiche, pertanto autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente la stessa, nel presente atto denominata "comodataria";

PREMESSO CHE

1) il Comune di Campi Bisenzio, in esito a procedura di affidamento di fornitura di cui alla determinazione dirigenziale n. 860 del 15.09.2023, ha acquistato un veicolo Peugeot Boxer adibito a trasporto di persone disabili (2 posti per normodotati compreso il conducente e 7 posti per persone disabili deambulanti, oppure 2 posti per normodotati, 5 posti per persone disabili deambulanti e 2 posti per persone disabili in carrozzina);

2) con Delibera di Giunta Comunale n. 28 del 5.03.2024 nel rispetto dei principi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. in materia di procedimento

amministrativo, e in ossequio alle disposizioni del DPCM 29.11.2021, è stata indetta una procedura ad evidenza pubblica finalizzata a selezionare un'Associazione sportiva per la gestione in comodato d'uso del veicolo sopra indicato sulla base di una proposta progettuale;

3) con determinazione dirigenziale n. delè stato pubblicato "Avviso Pubblico per il comodato d'uso di un automezzo Peugeot Boxer per trasporto di persone con disabilità";

4) con determinazione dirigenziale n. del .../...../.... è stata nominata la commissione di esame della proposta;

5) con determinazione dirigenziale n. del .../..../....sono stati approvati i verbali della suddetta commissione e stabilito conseguentemente di concedere in comodato il veicolo suindicato a.....

6) il Comune di Campi Bisenzio ha accertato il possesso dei requisiti dichiarati dalla comodataria;

TUTTO CIÒ PREMESSO, e dando atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto, le parti come sopra costituite,

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1 Oggetto

Il Comune di Campi Bisenzio, come sopra rappresentato, concede in comodato gratuito l'uso dell'automezzo Peugeot Boxer targato GS143KB a la quale, come sopra rappresentata, accetta senza riserva alcuna e si impegna alla gestione del veicolo sulla base di quanto stabilito dal presente contratto, nonché dalle condizioni di utilizzo e obblighi previsti nell'Avviso Pubblico approvato con determinazione

dirigenziale n.....del... e dalla proposta progettuale di utilizzo presentata in risposta a tale Avviso pubblico, allegata a far parte integrante e sostanziale del contratto (all. 1).

L'automezzo è consegnato perfettamente funzionante.

Art. 2 Durata

Il contratto di comodato avrà una durata di 3 (tre) anni, decorrenti dall'effettiva e documentata presa in consegna del bene, al momento della quale il comodatario è costituito custode dello stesso, con l'assunzione della responsabilità a ciò connessa.

Alla scadenza del termine sopra convenuto, il comodatario ha l'obbligo di restituire l'automezzo oggetto del presente contratto.

Art. 3 Obblighi del comodatario

Il comodatario si impegna a:

- custodire e conservare il mezzo con diligenza;
- garantire l'utilizzo dell'automezzo per le sole finalità indicate nell'avviso pubblico e specificate dalla comodataria nella domanda di partecipazione, con particolare riferimento all'accompagnamento andata/ritorno di persone disabili presso le sedi in cui esse svolgono attività sportiva e alla prestazione di adeguata assistenza, con esclusione di ogni utilizzo a fini privati.
- accordare l'utilizzo del mezzo anche alle altre associazioni che operano nel campo della disabilità e ove richiesto consentire l'utilizzo del mezzo, con priorità, al Comune;
- garantire l'osservanza delle prescrizioni e degli adempimenti connessi alla corretta e sicura circolazione dell'autoveicolo, sostenendone i relativi

costi ed oneri, con particolare riferimento a: revisione, bollo, aggiornamento della carta di circolazione nelle scadenze di legge e trasmissione di copia dei documenti attestanti la copertura assicurativa, rispetto delle disposizioni del Codice della Strada e pagamento delle eventuali sanzioni amministrative, richiesta di autorizzazioni per l'accesso alle aree ZTL, trasporto di un numero di persone non superiore al massimo consentito dalla carta di circolazione;

- tenere un registro di viaggio;

- consentire la guida del mezzo solo ai propri soci/addetti/volontari, regolarmente assicurati e in possesso dei requisiti di legge;

- assicurare i suddetti soggetti individuati per la guida o per l'assistenza alle persone disabili con apposita specifica assicurazione contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento delle attività, nonché per la responsabilità civile verso terzi, provvedendo se necessario ad integrare a tal fine la propria polizza assicurativa;

- trasmettere le polizze assicurative al Comune prima della presa in consegna del mezzo;

- farsi carico della pulizia del mezzo e della sua sanificazione secondo le disposizioni ministeriali vigenti;

- farsi carico delle spese di funzionamento, e fra queste i costi relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria del mezzo, nonché al rifornimento;

- rimborsare al Comune costi assicurativi e del bollo entro 15 gg dalla richiesta via mail (all'indirizzo indicato in sede di manifestazione di interesse) da parte dell'Ente;

- provvedere a consegnare e a riprendere in carico il mezzo dalle altre As-

sociazioni cui viene messo a disposizione;

- dotarsi di strumenti di rilevazione della qualità del servizio (es. questionari gradimento);

- trasmettere al Comune relazione semestrale sulle modalità di gestione del mezzo, avendo cura di specificare: il numero di utenti trasportati, le sedi di attività sportiva di destinazione, la presa in carico del mezzo da parte di altre Associazioni;

- comunicare al Comune ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, e ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa.

Art. 4) Responsabilità della comodataria

La comodataria, in deroga all'articolo 1807 del codice civile, si assume la responsabilità per ogni peggioramento dello stato di efficienza dell'auto-vettura.

La comodataria si assume in via diretta ed esclusiva ogni responsabilità civile e penale ed amministrativa circa l'adempimento di tutti gli obblighi previdenziali, contributivi ed assicurativi inerenti il personale utilizzato.

Essa si assume, di fronte al Comune e ai terzi, la piena responsabilità di eventuali danni arrecati agli utenti, nel corso delle attività di propria competenza per le quali è utilizzato come mezzo di trasporto il veicolo oggetto della presente convenzione.

Essa assume, inoltre, in via diretta ed esclusiva, ogni responsabilità civile e penale derivante dall'operato, anche omissivo, delle persone da essa designate per l'utilizzo del mezzo per qualsiasi fatto avvenuto durante il trasporto, per danni a cose o persone.

La comodataria, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R. e dal Codice di Comportamento del Comune di Campi Bisenzio, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 7/2023, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, e del quale la comodataria dichiara di aver preso adeguata conoscenza, e di impegnarsi a sua volta a trasmetterne copia ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

Art. 5) Risoluzione.

Il Comune ha la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il contratto per le seguenti motivazioni:

- violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Campi Bisenzio, sopra richiamato;
- gravi inadempienze nello svolgimento delle attività;
- mancata osservanza delle disposizioni impartite dal Comune;
- utilizzo improprio del mezzo.

Il Comune, verificata l'eventuale violazione, la contesta alla comodataria per iscritto, assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, si procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni al comodante

Art. 6 Tutela della riservatezza

La comodataria è responsabile esclusiva dei soci/volontari e del proprio personale ed è tenuta ad attivare modalità e forme di controllo adeguate in merito al trattamento dei dati personali. È altresì responsabile della correttezza e della riservatezza del proprio personale. In particolare, s'impegna allo svolgimento delle attività di cui al presente contratto, secondo le regole e modalità previste dal Regolamento UE 2016/679, con particolare riferimento ai dati personali relativi agli utenti trasportati e a non diffondere/comunicare/cedere informazioni inerenti gli utenti di cui possa venire in possesso nel corso delle attività di cui alla presente contratto; si impegna altresì a rispettare ed ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni che il Comune impartirà in ordine alla citata normativa per garantire la protezione dei dati.

Art.7 Responsabile esterno protezione dati personali

Come previsto dalla vigente normativa, viene nominato quale Responsabile esterno della protezione dei dati personali il/la Sig./ra _____ (Codice Fiscale _____), nato/a a _____ () il ____ / ____ / _____, in qualità di _____

Art. 8 – Incompatibilità e sistema di gestione delle segnalazioni di condotte illecite (c.d. whistleblowing)

La comodataria dichiara di ben conoscere l'art. 1338 del codice civile e che non sussistono le cause di nullità di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190, che prevede il divieto del c.d. "pantouflage-revolving doors".

La comodataria dichiara altresì di non trovarsi in alcuna causa di incompatibilità in base alla normativa vigente in materia e si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità.

Con la sottoscrizione del presente contratto, la comodataria dichiara altresì di essere a conoscenza della procedura contenente tutte le indicazioni necessarie per l'inoltro delle segnalazioni di condotte illecite così come disciplinate nella Circolare n. 16 del 09/08/2023 adottata dal Segretario Generale in qualità di RPC e dell'esistenza della piattaforma online per la gestione del "Whistleblowing" del Comune di Campi Bisenzio, accessibile al seguente indirizzo: <https://campibisenzio.wbisweb.it/#/>.

Art. 9 Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali

Il comodatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui sia a conoscenza, o in possesso, durante l'esecuzione del contratto, o, comunque, in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dello stesso.

Al comodatario è fatto divieto di autorizzare terzi alla pubblicazione di notizie, fotografie del bene oggetto del comodato, salvo esplicita autorizzazione scritta del comodante. L'obbligo suddetto sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario, o predisposto, in esecuzione del contratto.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, Titolare del trattamento è il Comune di Campi Bisenzio,

contattabile all'indirizzo email privacy@comune.campi-bisenzio.fi.it.

Il Responsabile della Protezione Dati personali (RPD) dell'Ente, nominato secondo la vigente normativa in materia, può essere contattato all'indirizzo email rpd@comune.campibisenzio.fi.it.

Il Comune di Campi Bisenzio dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicitaria ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. I diritti dell'interessato potranno essere esercitati in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dagli articoli 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente, alla pagina <http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it/privacy>.

Art. 10 Definizione delle Controversie

Per le controversie che eventualmente dovessero sorgere in relazione al presente contratto è competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

Art. 11 Spese Contrattuali

Il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata e sarà registrato solo in caso d'uso, con conseguenti spese a carico della parte che richiederà la registrazione. Le eventuali spese contrattuali come pure tutte le spese occorrenti per la fornitura del mezzo pronto per l'uso sono a

carico della comodataria.

Art. 12 Norme Transitorie e Finali

Per quanto non espressamente previsto o richiamato nel presente contratto si fa esplicito rinvio alle disposizioni contenute nel Codice Civile e nei regolamenti dell'Ente.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Campi Bisenzio

La Dirigente del Settore 2 Servizi alla persona

Dott. ssa Marina Lelli

Per _____

Il Legale rappresentante
