



Comune di Campi Bisenzio
(Provincia di Firenze)

Il responsabile della trasparenza

Protocollo n. 69994 del 15.12.2014

Al Sindaco

Al Presidente del
Consiglio Comunale

Ai componenti OIV

Al Segretario generale

Ai Direttori dei Settori
Gabinetto del Sindaco
Organizzazione e sicurezza urbana
Organizzazione interna
Servizi alla persona, al cittadino e alle
imprese
Bilancio, patrimonio e risorse finanziarie
Pianificazione del territorio
Servizi al territorio ed al patrimonio

LORO SEDI

Oggetto: Amministrazione trasparente e obblighi di pubblicità - Relazione sulle attività 2014

Il decreto legislativo 33/2013, le delibere e gli orientamenti dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di trasparenza identificano gli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione [Amministrazione trasparente](#), raggiungibile a partire dalla pagina iniziale del sito istituzionale.

Le informazioni, i dati e i documenti devono essere pubblicati secondo un ben preciso schema, previsto dalla delibera 50/2013 ANAC e univoco per tutte le pubbliche amministrazioni e gli altri soggetti interessati dalla norma.

L'attuazione di quanto previsto dalle norme ha carattere di trasversalità per l'Ente: sono coinvolti gli organi politico-amministrativi del Comune, nonché tutti i comparti tecnico – amministrativi, per mettere a disposizione di chiunque navighi il sito istituzionale informazioni riguardanti la propria situazione e/o le attività / i servizi erogati / i processi / i procedimenti dei quali sono titolari e che presidiano nell'Ente.

Per il Comune di Campi Bisenzio, il 2013 si è caratterizzato non soltanto come primo anno di applicazione della normativa sulla trasparenza, ma anche come anno di cambio legislatura amministrativa e conseguente riorganizzazione della macrostruttura e del funzionigramma dell'Ente, concluso nei primi mesi del 2014.

Il Sindaco ha nominato

7° Settore "Innovazione"



Comune di Campi Bisenzio
(Provincia di Firenze)

Il responsabile della trasparenza

- il responsabile della trasparenza (decreto 28/2013), individuato nella sottoscritta Dott.ssa Giovanna Donnini,
- il responsabile della prevenzione della corruzione (decreto 29/2013 e successivo decreto 35/2013), individuato nel Dott. Lorenzo Di Vecchio, Comandante della Polizia Municipale,
- il Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia, individuato nel Segretario generale pro-tempore Dott. Roberto Nobile.

A settembre 2013 sono iniziate le azioni di pubblicazione della sezione Amministrazione trasparente sul www.comune.campi-bisenzio.fi.it, riorganizzando tra l'altro tutti i contenuti precedentemente pubblicati nella sezione Trasparenza, Valutazione e merito gestita secondo le prescrizioni della precedente normativa.

L'OIV del Comune di Campi Bisenzio ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sull'aggiornamento, sulla completezza e sull'apertura del formato di ciascun dato ed informazione

- al 30 settembre 2013, come previsto dalla delibera 71/2013 ANAC (ex CIVIT)
- al 31 dicembre 2013, come previsto dalla delibera 77/2013 ANAC;

i risultati delle verifiche sono pubblicati secondo le modalità prescritte alla pagina [Attestazioni OIV o di struttura analoga](#) del sito istituzionale.

In sintesi, nell'anno 2014 sono state svolte le seguenti azioni, che tengono via via conto dell'evoluzione della normativa, specialmente riguardo alle deliberazioni e agli orientamenti ANAC, alle linee guida di cui al Provvedimento del Garante privacy n. 243 del 15 maggio 2014 e al Protocollo d'intesa fra ANAC e Ministero dell'Interno del 15 luglio 2014.

Ricordo che il sito istituzionale contiene pagine cosiddette editoriali, realizzate dal personale degli uffici comunali, opportunamente formate e aggiornate e pagine dinamiche, sviluppate con specifico software realizzato dal Servizio Sistemi Informatici del Settore Innovazione, sulla base delle analisi e dei confronti svolti preventivamente con gli altri settori dell'Ente.

Il Settore Innovazione, Servizio Sistemi informatici ha proseguito nella realizzazione del software per la rete Intranet e per il www.comune.campi-bisenzio.fi.it che consenta progressivamente al personale degli uffici comunali di alimentare automaticamente le sezioni dell'Amministrazione trasparente; lo sviluppo è completamente interno, su piattaforme open source e rispettoso di regole e prescrizioni per l'accessibilità dei siti web, nonché forte attenzione al rispetto delle nuove linee guida per la trasparenza dei siti web della pubblica amministrazione.

Per l'Amministrazione trasparente, si sintetizzano di seguito le azioni e attività più significative svolte nel 2014, in attuazione degli atti generali qui riportati e del Piano degli obiettivi, collegato al ciclo della performance dell'Ente.

Atti generali: prima approvazione di

- Regolamento per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità
- Regolamento sugli obblighi di pubblicità e trasparenza
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2014-2016 (PTPC), con la sezione dedicata al Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI)
- Codice di comportamento dei dipendenti

7° Settore "Innovazione"



Comune di Campi Bisenzio
(Provincia di Firenze)

Il responsabile della trasparenza

Informazione / formazione:

- incontri con il Segretario Generale, i direttori dei settori, le posizioni organizzative e/o i dipendenti per la conoscenza e la condivisione degli atti generali
- prima giornata della trasparenza il 29 luglio 2014, organizzata internamente, i cui atti sono pubblicati sul sito istituzionale
- riattivazione e incontri periodici del gruppo dei redattori del sito web, trasversale all'Ente, per la condivisione di regole e metodologie di pubblicazione
- incontri e/o circolari e relative note operative per l'utilizzo di prodotti software che consentono la progressiva alimentazione automatica di dati e informazioni di Amministrazione trasparente;

Restyling del sito istituzionale, in collaborazione con il Gabinetto del Sindaco:

- nuova presentazione grafica, on line da metà gennaio 2014
- ristrutturazione dei menu di navigazione
- aggancio ai social network
- aggiornamento delle classificazione delle pagine editoriali
- home page con sezioni in evidenza

Organizzazione - Organi politici (art. 14 D.L.gs.33/2013), in collaborazione con la Segreteria degli Organi istituzionali:

- adeguamento della modulistica per la raccolta delle dichiarazioni degli Amministratori
- riorganizzazione delle sezioni di archivio per gli amministratori cessati
- miglioramento dell'applicazione delle regole privacy per i documenti da pubblicare

Organizzazione – Articolazione degli uffici, telefono e posta elettronica, in collaborazione con Gabinetto del Sindaco:

- adeguamento della sezione alla nuova macrostruttura e funzionigramma

Controlli interni, in collaborazione con Segretario generale:

- attivazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa
- estrazione casuale degli atti da sottoporre al controllo di regolarità amministrativa
- creazione della sezione di pubblicazione

Consulenti e collaboratori (art. 15 D.Lgs. 33/2013), in collaborazione con Settore Organizzazione interna:

- condivisioni con la conferenza dei direttori dei criteri di alimentazione della sezione
- aggiornamento della modulistica obbligatoria per l'assegnazione di incarichi
- miglioramenti dell'alimentazione automatica dei dati e delle informazioni per i pagamenti degli incarichi

Performance e benessere organizzativo, in collaborazione con Segretario generale e Direttore del Settore Organizzazione interna:

- questionario sul benessere organizzativo, realizzazione del software per la somministrazione ed elaborazione dei risultati di sintesi
- diffusione dei risultati nel corso della prima giornata della trasparenza del 29 luglio 2014
- pubblicazione dei dati di sintesi

7° Settore "Innovazione"



Comune di Campi Bisenzio
(Provincia di Firenze)

Il responsabile della trasparenza

Enti controllati (art. 22 D.Lgs.33/2013), in collaborazione con Settore Bilancio, patrimonio e risorse finanziarie:

- riorganizzazione della sezione
- adeguamento e completamento delle pubblicazioni anche a seguito del questionario inviato alla Prefettura di Firenze nell'estate 2014

Bandi di gara, Bandi di concorso e altri avvisi:

- suddivisione dei tre canali di pubblicazione e riclassificazione delle pagine web
- corretta attribuzione nelle sezioni di archivio

Attività e procedimenti, in collaborazione con tutti i settori:

- adeguamento della sezione
- attivazione della raccolta di attività / fasi / procedimenti, a supporto dello sportello polifunzionale inaugurato il 4 dicembre 2014 e a supporto della revisione regolamentare da porre in atto

Provvedimenti, in collaborazione con tutti i settori:

- sviluppo delle soluzioni software per il progressivo abbandono del cartaceo e digitalizzazione completa degli atti, in particolare:
 - determinazioni dirigenziali, a firma digitale dal 8 luglio 2014
 - ordinanze, previsto l'abbandono del cartaceo con la fine del 2014
 - decreti sindacali, automazione in formato digitale dal 2015
- sviluppo delle soluzioni software per la gestione del doppio originale, completo per l'archiviazione interna e con omissis per la diffusione e pubblicazione sul web
- miglioramenti dell'alimentazione automatica dei dati e delle informazioni dei provvedimenti per il riconoscimento di:
 - scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta
 - concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera
 - accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche
- pubblicazione del portale di ricerca e consultazione delle pratiche edilizie dal 1994

Gare e contratti, in collaborazione con tutti i settori:

- adeguamento della sezione
- acquisizione del software specifico, formazione del personale e caricamento dati per la prima comunicazione a ANAC delle informazioni sulle singole procedure (art. 1 c.32 L.190/2012 e delibera 26/2013 ANAC ex-AVCP)
- sviluppo di software per evidenziare i provvedimenti dei dirigenti riferiti a procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando

Sovvenzioni, contributi e vantaggi economici (art. 26 – 27 D.Lgs.33/2013), in collaborazione con Settore Servizi alla persona e Settore Bilancio, patrimonio e risorse finanziarie:

- sviluppo di software per
 - il riconoscimento di atti che definiscono i criteri e modalità per l'erogazione di sovvenzioni

7° Settore "Innovazione"



Comune di Campi Bisenzio
(Provincia di Firenze)

Il responsabile della trasparenza

- il caricamento in forma massiva di beneficiari delle sovvenzioni e dei relativi pagamenti, con aggancio alla banca dati della popolazione residente, da mettere a disposizione degli uffici nei primi mesi del 2015

Agenzia Italia Digitale (AgID) e banche dati, in collaborazione con tutti i settori:

- prima comunicazione delle banche dati in possesso dell'amministrazione, secondo lo schema predisposto da AgID

Accesso civico:

- è pervenuta una richiesta di accesso civico, che ha dato corso a un adeguamento della pubblicazione dei dati

Monitoraggio:

- prime azioni di verifica a campione non standardizzate e non programmate sugli obblighi di pubblicazione
- sollecitazioni informali a direttori / posizioni organizzative / dipendenti per azioni di miglioramento / completamento delle pubblicazioni
- verifica del mantenimento del rispetto sintattico / semantico degli obblighi sulla [Bussola della trasparenza](#) nazionale (66 criteri su 66 rispettati, ultimo monitoraggio automatico pubblicato 14/12/2014 ore 00:40)

La presente relazione viene pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 1 comma 14 della Legge 190/2012.

Distinti saluti,

Campi Bisenzio, 15 dicembre 2014

Il Responsabile per la trasparenza

Dott.ssa Giovanna Donnini
(Decreto Sindaco n. 28/2013)

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del
D.Lgs. 82/2005, e norme collegate

7° Settore "Innovazione"

Comune di Campi Bisenzio
Piazza Dante, 36 50013 Campi Bisenzio (FI)
P.I. 00421110487 C.F. 80016750483

tel. 055 8959418 fax 055 891965
e-mail: g.donnini@comune.campi-bisenzio.fi.it
PEC comune.campi-bisenzio@postacert.toscana.it