



DECRETO DIRIGENZIALE N. 3 DEL 07/10/2019

Settore:

3 - SERVIZI ALLA PERSONA / SVILUPPO ECONOMICO

Responsabile:

GIUNTINI GLORIA

Oggetto:

Prova selettiva per il riscontro dell'idoneità del lavoratore allo svolgimento delle mansioni del profilo professionale di Addetto di supporto ai servizi culturali, educativi, assistenziali (Cat. B1). Nomina Segretario verbalizzante.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Il presente decreto dirigenziale è pubblicato all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



COMUNE DI CAMPI BISENZIO
(Città Metropolitana di Firenze)
Settore 3° "Servizi alla persona/ Sviluppo economico"

OGGETTO: Prova selettiva per il riscontro dell' idoneità del lavoratore allo svolgimento delle mansioni del profilo professionale di Addetto di supporto ai servizi culturali, educativi, assistenziali (Cat. B1). Nomina Segretario verbalizzante.

La Dirigente del 3° Settore "Servizi alla Persona/Sviluppo Economico"
(nominata con Decreto Sindacale n. 3 del 01/02/2018)

Richiamata la selezione mediante avviamento dal Centro per l'Impiego per l'assunzione di n. 2 addetti di supporto ai servizi culturali, educativi, assistenziali (cat. B1) a tempo pieno e determinato;

Vista la determinazione del 2° settore "Organizzazione Interna/Servizi al Cittadino" n. 821 del 3/10/2019 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva trasmessa dall'Arti Agenzia Regionale toscana per l'impiego di Firenze;

Considerato che si rende necessario procedere alla prova selettiva per l'accertamento dell'idoneità, secondo le modalità dettagliatamente riportate nell'avviso di selezione al paragrafo "Prova selettiva e convocazioni";

Visto l'art. 86, comma 11, del vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, ai sensi del quale *"Per le assunzioni a tempo determinato il riscontro di idoneità dei lavoratori avviati è effettuato dal dirigente del settore cui il lavoratore è assegnato o dal responsabile di servizio delegato dal dirigente"*;

DECRETA

- 1) di confermare la sottoscritta Dirigente del 3° Settore "Servizi alla Persona/Sviluppo Economico" a presiedere alle operazioni inerenti la prova selettiva per il riscontro dell' idoneità allo svolgimento delle mansioni di "Addetto di supporto ai servizi culturali, educativi, assistenziali";
- 2) di nominare, quale Segretario verbalizzante della prova selettiva di cui sopra, la Dott.ssa Paola Cerbai, Funzionario assegnato al Servizio Educazione ed Istruzione.

La Dirigente del 3° Settore
Servizi alla Persona/Sviluppo Economico
(Dott.ssa Gloria Giuntini)