



## DICHIARA

- che la ditta è iscritta alla Camera di Commercio di.....  
al n.....  
con le seguenti categorie merceologiche:
  - o .....
  - o .....
  - o .....

### PER LE QUALI LA NORMATIVA VIGENTE NON HA PREVISTO LA SOSPENSIONE DELL'ATTIVITÀ,

- di possedere un punto diretto di vendita al dettaglio sito nel Comune di  
.....via/piazza.....
- di aver preso visione di quanto indicato nell'avviso pubblico di istituzione dell'elenco, approvato con determinazione dirigenziale n.....del.....
- di essere in possesso di tutti i requisiti di legge per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di aver preso atto dell'informativa resa dal Comune di Campi Bisenzio ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679

## SI IMPEGNA

- ad utilizzare per la gestione del sostegno economico, previsto con l'Ordinanza n. 658 del 29.03.2020 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile, che il Comune di Campi Bisenzio assegnerà agli aventi diritto in base ai criteri fissati nella suddetta Ordinanza, nella linee guida di cui alla delibera della Società della Salute Zona fiorentina Nord-ovest n. 28 del 4.12.2020 e nella deliberazione della Giunta comunale n. 220 del 15 dicembre 2020, esclusivamente l'apposito applicativo web messo a disposizione dal Comune di Campi Bisenzio e a rispettare gli adempimenti previsti nel relativo manuale operativo;
- a non convertire il contributo economico in denaro, né in buoni, né in rimborsi;
- a non richiedere agli utenti alcun compenso o rimborso o maggiorazione rispetto al prezzo previsto ed indicato sui generi prima necessità come definiti nelle Linee guida di cui alla delibera della Società della Salute Zona fiorentina Nord-ovest n. 28 del 4.12.2020;
- ad inviare al Comune in sede di fatturazione mensile, da emettere entro il giorno 15 del mese successivo alla fornitura dei beni, apposita rendicontazione consistente nell'invio del report relativo al periodo fatturato, da generare con l'apposita funzione dell'applicativo web alla data di emissione della fattura;
- a dichiarare tutti i dati necessari relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e all'accertamento della regolarità contributiva (DURC);

- a collaborare tempestivamente in ordine ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune sulla corretta gestione della procedura;
- ad adottare, in relazione al trattamento dei dati personali dei beneficiari, le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati));
- a garantire, controllare e verificare che i dati forniti dai beneficiari saranno trattati esclusivamente a tale scopo.

Campi Bisenzio, lì .....

IN FEDE

\_\_\_\_\_  
(firma e timbro)

***Qualora la domanda non sia firmata digitalmente,  
allegare un documento d'identità in corso di validità del/della richiedente***

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti (ai sensi dell'art. 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679)**

**Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dal Comune di Campi Bisenzio per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al presente procedimento.

**Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

**Durata del trattamento**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Comunicazione**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

**Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e, in particolare: diritto di accesso (art. 15), diritto di rettifica (art. 16), diritto alla cancellazione (art. 17), diritto di limitazione del trattamento (art. 18), diritto alla portabilità del dato (art. 20), diritto all'opposizione al trattamento (21), diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione Dati. L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, secondo le procedure previste.

**Titolare e Responsabile della Protezione Dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Campi Bisenzio, con sede in Campi Bisenzio Piazza Dante n. 36 contattabile alla e-mail [privacy@comune.campi-bisenzio.fi.it](mailto:privacy@comune.campi-bisenzio.fi.it)

Il Responsabile della Protezione Dati è stato nominato con Decreto del Sindaco n. 19 del 23 maggio 2018 ed è contattabile alla e-mail [rpd@comune.campi-bisenzio.fi.it](mailto:rpd@comune.campi-bisenzio.fi.it)

Il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore 2° Settore dott.ssa Gloria Giuntini.

Per ulteriori approfondimenti si rinvia alla sezione Privacy del sito web istituzionale dell'Ente <http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it>

