



ALLEGATO A)

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 117/2017, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE E DI UTILITÀ SOCIALE

LA DIRIGENTE DEL SETTORE 2 Servizi alla Persona

Richiamato il decreto sindacale n. 21 del 29/12/2023 di incarico di Dirigente del Settore 2 Servizi alla persona;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 153 del 09/08/2022 avente ad oggetto "D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 "Codice del Terzo settore" - Disposizioni applicative" nonché la propria determinazione n. 225 del 19 marzo 2024 relativa all'approvazione del presente Avviso;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende raccogliere le manifestazioni di interesse di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale, di seguito indicate come ODV ed APS, per individuare il soggetto o i soggetti con cui stipulare una Convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.lgs 117/2017 e ss.mm.ii per lo svolgimento, da parte degli associati volontari di attività di interesse generale e di utilità sociale come esplicitate nel successivo art. 3.

Art. 1 - Finalità

L'Amministrazione Comunale ha da tempo sperimentato, in armonia con le normative statali e regionali e con le proprie disposizioni statutarie, la validità del ricorso a specifiche convenzioni con associazioni del territorio per la gestione di attività a carattere educativo, sociale, culturale e ricreativo, di tutela ambientale e di tutela del patrimonio culturale e del paesaggio.

Da tali esperienze derivano evidenti vantaggi per tutta la collettività sia sul piano sociale che su quello economico:

- sul piano sociale con l'accrescimento del senso civico generale attraverso la puntuale attuazione del principio costituzionale della sussidiarietà orizzontale realizzato tramite la partecipazione di gruppi di cittadini a concrete attività di volontariato nel territorio ed a contatto con tutta la comunità anche attraverso rapporti intergenerazionali;
- sul piano economico con la riduzione di costi di gestione dovuta al fatto che gli enti del Terzo settore devono perseguire, senza scopo di lucro, le finalità a loro attribuite.

Art. 2 – Destinatari dell'avviso

Sono destinatari del presente avviso le ODV (Organizzazioni di volontariato) e APS (Associazioni di promozione sociale), di cui agli articoli 32-36 del D.lgs. 117/2017 (CTS), disponibili ed idonee ad instaurare rapporti di partenariato con l'Amministrazione mediante convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017 e ss. mm.

Art. 3 – Caratteristiche operative delle attività

Il soggetto è chiamato a svolgere le seguenti attività finalizzate ad assicurare la fruizione da parte degli utenti delle aree verdi e degli edifici pubblici di particolare importanza e rilievo per la comunità campigiana assicurando un supporto nello svolgimento di eventi in funzione della sorveglianza e cura degli spazi a tale fine destinati.

Le attività previste sono quelle di:

- a) apertura e sorveglianza di giardini pubblici, parchi ed edifici pubblici di cui all'allegato elenco (allegato n. 1);
- b) supporto/assistenza allo svolgimento del mercato settimanale del capoluogo e agli eventi organizzati/programmati dall'Amministrazione Comunale per le operazioni di apertura e chiusura delle colonnine per l'alimentazione elettrica;
- c) supporto/assistenza durante lo svolgimento di eventi assicurando l'accoglienza tramite la preparazione degli spazi, l'apertura dei cancelli, preparazione e allestimento con sedie e al termine il ripristino dei medesimi spazi, controllo delle vie di accesso, sorveglianza sui comportamenti dei presenti.

Le attività indicate devono essere svolte negli orari concordati con l'Amministrazione Comunale da un numero adeguato di volontari e qualora necessario anche nei giorni festivi.

Art. 4 - Adeguamento e/o aggiornamento dei servizi previsti

La Convenzione potrà essere adeguata e/o aggiornata limitatamente all'elenco in allegato 1) su richiesta dell'Amministrazione Comunale in accordo con il soggetto convenzionato rimanendo fermo l'importo massimo del finanziamento previsto. Il mancato accordo può essere causa di risoluzione della Convenzione.

Art. 5 - Verifica delle prestazioni

L'Amministrazione Comunale verifica lo svolgimento effettivo delle attività, rilevando eventuali criticità o impedimenti da comunicare tempestivamente al responsabile della Convenzione.

Il soggetto convenzionato assicura che i volontari svolgano attività in stretta collaborazione con i responsabili dei servizi comunali.

Art. 6 – Durata della Convenzione

La Convenzione avrà durata di 3 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione. È fin da ora escluso qualsiasi tacito rinnovo.

Art. 7 - Valore della Convenzione e modalità di pagamento

In conformità all'art. 56 CTS è previsto esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'articolo 17, comma 3, del CTS vieta i rimborsi spese di tipo forfettario. I rimborsi devono essere relativi alle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività oggetto della Convenzione in argomento. È ammesso ai sensi dell'art. 56 comma 4 del Codice anche un rimborso di costi indiretti, determinato limitatamente "alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della Convenzione", con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare nel corso dell'attività l'andamento dei servizi con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento del servizio.

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un importo massimo di Euro 60.000,00 (sessantamila virgola zero zero) annui, non soggetto al regime IVA ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 22-10-1972 n. 633.

Dovranno in ogni caso essere forniti idonei giustificativi delle spese sostenute.

L'erogazione del rimborso avverrà con cadenza trimestrale dietro presentazione di idonea documentazione giustificativa di spesa indirizzata all'U.O. 2.1 Servizi educativi, scolastici, culturali e sportivi, Piazza Dante n. 36, Campi Bisenzio o inviata tramite mail all'indirizzo cult@comune.campi-bisenzio.fi.it. L'importo complessivo annuale non può comunque eccedere lo stanziamento previsto. La liquidazione avverrà secondo i termini di legge.

Art. 8 – Requisiti richiesti

Sono ammessi alla presente manifestazione d'interesse le associazioni di cui all'art. 32 e 35 del D.Lgs n. 117/2017 in possesso dei seguenti requisiti di cui al precedente art. 2.

- 1) l'iscrizione al RUNTS;
- 2) L'iscrizione all'Elenco delle libere forme associative del Comune di Campi Bisenzio;
- 3) Il possesso di un'esperienza almeno triennale nell'ambito di attività oggetto del progetto;
- 4) Il possesso dei requisiti di moralità professionale ex art. 52 del D.Lgs. 36/2023.

I soggetti interessati, in persona del legale rappresentante p.t., dovranno inoltre dichiarare in sede di manifestazione d'interesse:

- l'insussistenza di conflitti di interesse;
- impegno ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della Convenzione, il personale dipendente o incaricato, i volontari (ex art. 18 del D.lgs. 117/2017) contro infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Campi Bisenzio da ogni responsabilità correlata a tali eventi.

Art. 9 – Modalità e termine di partecipazione

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso, sono tenuti a manifestare il proprio interesse facendo pervenire, secondo le modalità di seguito indicate, la seguente documentazione:

1. **Domanda di partecipazione alla selezione** - (Allegato n. 2), con allegati:
 - copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore;
 - copia dell'Atto costitutivo;
 - copia dello Statuto;
2. **Progetto operativo** - da redigersi in forma libera da parte del soggetto partecipante, contenente le modalità organizzative, le esperienze precedenti, il numero di volontari impiegati e le risorse strumentali messe a disposizione (es.: mezzi, attrezzature).

La suddetta documentazione, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dagli allegati previsti, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le

ore 12 del giorno 4 aprile 2024

mediante:

- consegna a mano oppure mediante servizio postale (pubblico o privato), al Comune di Campi Bisenzio - Ufficio Protocollo – Piazza Dante n. 36, 50013 Campi Bisenzio, in unico plico chiuso e sigillato riportante la dicitura **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 117/2017, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE E DI UTILITÀ SOCIALE"**
- Posta Elettronica Certificata (PEC) di cui è titolare l'ente interessato al seguente indirizzo comune.campi-bisenzio@postacert.toscana.it, indicando come oggetto: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 117/2017, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE E DI UTILITÀ SOCIALE"**

avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf con firma digitale.

La documentazione inviata tramite servizio postale dovrà pervenire nel termine sopra indicato, **non fa fede il timbro postale.**

Art. 10 – Valutazione delle proposte

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, verrà nominata una Commissione giudicatrice, che verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

Seguirà la procedura di valutazione dei progetti, da parte della commissione stessa, che prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

CRITERI	PUNTEGGIO
Capacità organizzativa-gestionale del soggetto proponente	Max 30
Coerenza tra le pregresse attività ed i progetti di cui al presente avviso	Max 30
Esperienza pregressa nell'ambito di intervento	Max 20
Capacità di "fare rete" con altri soggetti/progetti di interesse generale sul territorio	Max 20
TOTALE PUNTEGGIO	MAX 100

L'Amministrazione si riserva di non sottoscrivere alcuna Convenzione con soggetti che non abbiano acquisito un minimo di 60 punti.

All'esito della selezione, l'Amministrazione stipulerà con una o più ODV/APS una Convenzione, in cui saranno definite le condizioni della collaborazione.

Ai sensi dell'art. 56, co. 4, CTS, la Convenzione dovrà contenere:

- disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della Convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa degli standard organizzativi e strutturali di legge;
- la durata del rapporto convenzionale;
- il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate;
- le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici;
- le coperture assicurative di cui all'articolo 18 CTS;
- i rapporti finanziari riguardanti le spese da ammettere a rimborso e le modalità di rimborso;
- le modalità di risoluzione del rapporto;
- forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, la verifica dei reciproci adempimenti nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse.

art. 11 - Oneri, obblighi e responsabilità dell'ente affidatario

L'ente affidatario si impegna alla gestione delle attività regolamentate con il presente bando garantendo tutti gli adempimenti necessari al buon andamento del servizio.

L'ente convenzionato assume gli oneri per imposte, tasse, licenze comunque derivanti dall'assunzione del servizio, nonché le spese assicurative connesse all'attività svolta.

Art. 12 - Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, Titolare del trattamento è il Comune di Campi Bisenzio, contattabile all'indirizzo email privacy@comune.campi-bisenzio.fi.it.

Il Responsabile della Protezione Dati personali (RPD) dell'Ente, nominato secondo la vigente normativa in materia, può essere contattato all'indirizzo email rpdp@comune.campi-bisenzio.fi.it.

Il Comune di Campi Bisenzio dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

I diritti dell'interessato potranno essere esercitati in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dagli articoli 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente, alla pagina <http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it/privacy>

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni è Simonetta Cappelli, Responsabile della U.O. 2.1 Servizi Educativi e Culturali.

Art. 14 - Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del Comune di Campi Bisenzio <http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it> nella sezione Albo Pretorio on-line del Comune di Campi Bisenzio e nella sezione Amministrazione Trasparente ALTRI AVVISI.

Art. 15 - Altre informazioni

Il presente avviso costituisce invito ad una manifestazione di interesse da parte di ODV ed APS ai sensi del D.lgs n. 117/2017, finalizzato alla ricognizione e verifica della disponibilità allo svolgimento tramite Convenzione delle attività oggetto della stessa.

Si precisa che la pubblicazione del presente avviso non è impegnativa per il Comune di Campi Bisenzio, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di non procedere o modificare, in tutto o in parte la procedura in essere, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione di interesse possano vantare alcuna pretesa.

L'Amministrazione Comunale potrà altresì valutare se, in presenza di più istanze, procedere alla stipula di convenzioni con diversi soggetti partecipanti, purché in possesso dei requisiti del D.lgs. 117/2017 "Codice Terzo Settore". In tale ipotesi il valore del rimborso sarà riparametrato in relazione al numero di attività offerte.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per qualunque controversia sarà competente il Foro di Firenze.

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile rivolgersi alla seguente mail:
cult@comune.campi-bisenzio.fi.it.

Campi Bisenzio,

La Dirigente del Settore 2
"Servizi alla Persona"
Dott.ssa Marina Lelli

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"