

ACCORDO DECENTRATO RELATIVO AI CRITERI
DI EROGAZIONE DEI COMPENSI
INCENTIVANTI LA PRODUTTIVITA'
PER L'ANNO 2001

Premesso che l'art. 18 del Contratto integrativo collettivo di ente, definitivamente sottoscritto il 19 Marzo 2001, rinviava ad un successivo esame la definizione dei criteri e delle modalità di corresponsione degli incentivi di produttività per gli anni 2001 e successivi;

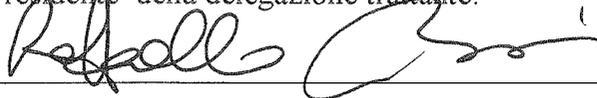
In data 3 Luglio 2002 a seguito della autorizzazione espressa dalla Giunta con atto n. 157 del 21.6.2002, ha avuto luogo l'incontro tra la delegazione trattante di parte pubblica ed i rappresentanti delle OO.SS. aventi titolo, al termine del quale hanno sottoscritto l'accordo decentrato integrativo nel testo che segue:

- 1) Per l'anno 2001 sono confermati i criteri di valutazione individuale già utilizzati per l'anno 2000, mediante la scheda di valutazione conforme a quella allegata al presente accordo, che le parti espressamente approvano. La valutazione è effettuata dal Dirigente responsabile della struttura presso cui il dipendente è assegnato o presso la quale ha prestato servizio per il periodo di tempo maggiore nell'anno di riferimento.
- 2) Il Dirigente che si rendesse inadempiente nell'effettuazione della valutazione ovvero che non ottemperasse nei termini assegnati sarà responsabile nei confronti del dipendente del danno patrimoniale allo stesso derivato per la eventuale mancata corresponsione del trattamento salario accessorio. La scheda di valutazione annuale dovrà essere sempre compilata anche in caso di assenza continuativa per tutto l'anno.
- 3) Le schede di valutazione individuali vengono portate a conoscenza del personale interessato da ogni dirigente nel rispetto della privacy. Il dipendente che non condivida la valutazione riportata può presentare per iscritto eventuali osservazioni e richiedere la revisione della valutazione, entro 10 giorni dalla data di presa visione, al Direttore Generale. E' data facoltà al dipendente di farsi assistere da un rappresentante sindacale e di essere sentito personalmente. Il Direttore Generale dopo aver esaminato le posizioni espresse dal Dirigente che ha operato la valutazione e dal dipendente, convoca su richiesta le parti e prospetta, se lo ritiene possibile, una soluzione conciliativa tesa a modifica della valutazione. Se non sarà possibile trovare una soluzione conciliativa il Direttore Generale deciderà sull'istanza di revisione della valutazione, mediante risposta scritta da inviare entro 10 giorni dalla data di ricezione dell'istanza di revisione.
- 4) La richiesta di revisione non comporta rinuncia per il lavoratore all'attivazione di ogni strumento ad egli riconosciuto per far valere nelle sedi competenti le proprie ragioni.
- 5) A parziale modifica delle altre modalità e dei criteri di ripartizione dei compensi ora in atto si concorda che le assenze del lavoratore per mandato elettivo non concorrono a decurtare l'ammontare del premio incentivante.
- 6) A norma dell'art. 6, 10° comma, del CCNL 14.9.2000 il premio incentivante, nelle more di una revisione complessiva del sistema incentivante, per l'anno 2001 è corrisposto per intero anche al dipendente con rapporto di lavoro a tempo parziale e non proporzionalmente alla sua prestazione oraria.

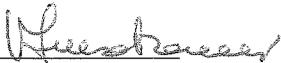


Le parti concordano di proseguire l'esame dei criteri in atto circa la valutazione individuale e le modalità di erogazione del premio incentivante la produttività al fine di definire i correttivi che si rendessero necessari per delineare un sistema di valutazione compiuto per gli anni a venire.

Il Presidente della delegazione trattante:



Per la R.S.U.

MANCINI MARIA LUISA 

GRANIERI ANTONIO 

PEZZELLA LEONARDO 

Per le Organizzazioni Sindacali territoriali

SCHEMA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE ANNO 2001

DIPENDENTE: _____ CATEGORIA: _____

Il dipendente presta servizio su 5 giorni 6 giorni

CRITERI DI VALUTAZIONE COMUNI A TUTTE LE CATEGORIE:

A) Esperienza acquisita	PUNTI DA 1 A 10	=
B) Puntualita' e precisione nell'esecuzione della prestazione	PUNTI DA 1 A 10	=
C) Capacita' di rapporto con l'utenza e/o di interrelazione con le altre strutture dell'Ente	PUNTI DA 1 A 10	=

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LE CATEGORIE "A" E "B":

D) Capacita' di adattamento ai cambiamenti organizzativi	PUNTI DA 1 A 10	=
E) Autonomia e flessibilita' nello svolgimento dei compiti assegnati	PUNTI DA 1 A 10	=

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LE CATEGORIE "C" E "D":

D) Capacita' di adattamento ai cambiamenti organizzativi, normativi e procedurali	PUNTI DA 1 A 10	=
E) Capacita' di coordinamento e di risoluzione dei problemi	PUNTI DA 1 A 10	=

VALUTAZIONE COMPLESSIVA RIPORTATA DAL DIPENDENTE = PUNTI

TOTALE DELLA TABELLA 1) RELATIVA ALLE ASSENZE =

TOTALE DELLA TABELLA 2) RELATIVA ALLE ASSENZE =

TOTALE DELLA TABELLA 3) RELATIVA ALLE ASSENZE =

N.B.: I TOTALI RELATIVI ALLA VALUTAZIONE DEL DIPENDENTE E ALLE ASSENZE SARANNO COMPILATI A CURA DELL'UFFICIO PERSONALE.

Il dirigente

Il dipendente
(per presa visione)