

**RICHIESTA AGEVOLAZIONE T.I.A. PER L'ANNO 2012
(Tariffa di Igiene Urbana)**

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

residente a Campi Bisenzio, in _____ Tel. _____

CHIEDE

L'applicazione, per l'anno 2012, dell'agevolazione tariffaria prevista dal Regolamento comunale per la Tariffa di igiene Ambientale e dalla deliberazione G.C. n. 158 del 25/06/2012, come sotto specificato:

- esenzione al 100 % per le utenze domestiche con valore ISEE fino a 5.700,00 Euro

per l'utenza domestica intestata a: _____

Codice Fiscale _____

Codice Utente TIA

*

DICHIARA

Che il valore ISEE (redditi 2011) per il proprio nucleo familiare è di Euro _____ ,

DICHIARA INOLTRE

- Di essere a conoscenza che il suddetto beneficio ha validità annuale per il 2012 e che pertanto la richiesta di agevolazione dovrà essere ripresentata ogni anno, ove permangano i requisiti previsti per tale anno dalla deliberazione della Giunta comunale;
- Di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi delle vigenti leggi penali, e comportano che l'Amministrazione provvederà alla revoca del beneficio;

ALLEGA

- copia integrale dell'attestazione ISEE (comprensiva della Dichiarazione Sostitutiva Unica)
- (oppure) copia della sola attestazione ISEE, in quanto la Dichiarazione Sostitutiva Unica è già stata da me presentata in data _____ all'Ufficio _____ del Comune di Campi Bisenzio, con protocollo n. _____

Campi Bisenzio, _____

Firma _____

* Campo da compilare obbligatoriamente

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti, e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

La presente domanda può essere presentata, **entro e non oltre il 1° ottobre 2012**, ai seguenti uffici posti nella sede comunale, Piazza Dante n. 36, 1° piano:

- o **Servizio Entrate** lunedì e mercoledì dalle 8.30 alle 13.00 – giovedì dalle 15.30 alle 18.15
- o **Ufficio Protocollo** lun-mer-ven dalle 8.30 alle 13.00 – mar-gio dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 18.15