



DETERMINAZIONE N. 720 DEL 03/09/2019

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO SEGRETARIO GENERALE

Oggetto:

Assunzione di n. 2 Specialisti in attività tecniche e/o progettuali ai sensi dell'art. 1, comma 362, legge n. 148/2018. Nomina commissione giudicatrice.

Responsabile del procedimento: **PANDOLFINI MARCO**

Responsabile del provvedimento: **PANDOLFINI MARCO**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per selezione personale o concorso

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Segretario Generale

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il decreto del Sindaco n. 37 del 3 ottobre 2018;

Vista la determinazione n. 700 del 27.08.2019, adottata dal Direttore del 2° settore "Organizzazione Interna/Servizi al Cittadino", con la quale veniva approvato l'avvio della procedura prevista dalla legge 145/2018, articolo 1, comma 362, finalizzata all'assunzione di n. 2 Specialisti in attività tecniche e/o progettuali collocati in graduatoria valida del Comune di Sesto Fiorentino;

Dato atto che:

- nel rispetto della normativa sopra richiamata i candidati idonei collocati in graduatoria ed interessati alla procedura devono partecipare ad un corso di formazione obbligatorio, fissato per il giorno 5 settembre;
- successivamente devono sostenere un esame colloquio, già fissato per il giorno 12 settembre, al fine di verificare la perdurante idoneità al profilo di Specialista in attività tecniche e/o progettuali, cat. D;
- si rende pertanto necessario provvedere alla nomina della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 74 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Sentito il Dirigente del Settore "Servizi Tecnici/Valorizzazione del Territorio" in merito alla composizione della commissione relativa alla procedura in oggetto;

Effettuata da parte del Servizio Amministrazione del Personale la verifica sui nominativi proposti, circa l'assenza di cause ostative come stabilite dalle vigenti disposizioni regolamentari;

DETERMINA

1) di nominare la Commissione esaminatrice per la procedura di cui alla legge 145/2018, articolo 1, comma 362, per l'assunzione di n. 2 Specialisti in attività tecniche e/o progettuali (categoria giuridica D), indetta con determinazione n. 700 del 27.08.2019, adottata dal Direttore del 2° settore "Organizzazione Interna/Servizi al Cittadino", preposta agli adempimenti di cui all'art. 76 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, con particolare riferimento alla valutazione del mantenimento dell'idoneità per il profilo in parola, come di seguito indicato:

Presidente: Passaniti Ennio Maria Domenico dirigente del 5° Settore "Servizi Tecnici/Valorizzazione del Territorio" del Comune di Campi Bisenzio, dipendente di ruolo;

Membro: Berni Mario, Specialista in Attività Tecniche e/o Progettuali, titolare di Posizione Organizzativa, assegnato al 5° Settore "Servizi Tecnici/Valorizzazione del Territorio" del Comune di Campi Bisenzio, dipendente di ruolo;

Membro: Nieri Letizia, Specialista in Attività Tecniche e/o Progettuali, titolare di Posizione Organizzativa, assegnata al 5° Settore "Servizi Tecnici/Valorizzazione del Territorio" del Comune di Campi Bisenzio, dipendente di ruolo;

Segretario verbalizzante: Maria Leone, Specialista in Attività Amministrative e/o Contabili del Comune di Campi Bisenzio, titolare di Posizione Organizzativa - 5° Settore "Servizi Tecnici/Valorizzazione del Territorio" del Comune di Campi Bisenzio, dipendente di ruolo;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Segretario Generale

2) di trasmettere il presente atto ai dipendenti interessati nonché al Direttore del 2° Settore "Organizzazione Interna/Servizi al Cittadino", per gli adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE

Marco Pandolfini

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"