



Allegato A

Oggetto:

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO COMUNALE DI PROFESSIONISTI A CUI AFFIDARE INCARICHI PER LA PREDISPOSIZIONE DEI MATERIALI NECESSARI PER LE PROCEDURE DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA E DI VALUTAZIONE INTEGRATA.

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il Comune di Campi Bisenzio intende procedere alla formazione di un elenco di professionisti esterni all’Ente, ai quali attribuire incarichi di importo inferiore a € 100.000,00= per la predisposizione degli elaborati necessari per le procedure di Valutazione ambientale strategica e di Valutazione integrata, ai fini dell’adozione degli strumenti di pianificazione territoriale e degli atti di governo del territorio del Comune di Campi Bisenzio, secondo quanto previsto dal d.lgs 3.4.2006 n°152 e successive modifiche e integrazioni, dalla legge regionale Toscana 3.1.2005 n°1 e relativi Regolamenti di attuazione, e dall’ulteriore normativa in materia.

L’inserimento nell’elenco è condizione necessaria per l’eventuale affidamento di tali incarichi.

L’oggetto di ogni incarico, le modalità di svolgimento, i termini di espletamento, la penale per il ritardo e ulteriori aspetti di dettaglio saranno meglio regolati con apposito contratto contenente il disciplinare d’incarico, accettato e sottoscritto dall’affidatario, con i seguenti contenuti essenziali:

- Il professionista si impegna ad assolvere tutte le attività connesse all’incarico;
- L’incarico sarà svolto presso la propria sede professionale, assicurando comunque la disponibilità a partecipare a incontri presso gli uffici comunali;
- Il professionista si impegna, nello svolgimento dell’incarico, a tenere conto delle eventuali modifiche normative intervenute e ad adeguarsi a esse, senza alcun onere di informazione o aggiornamento per il Comune, esclusi i casi in cui tali modifiche rendano necessaria una modifica del disciplinare d’incarico, da concordarsi fra le parti;
- L’incarico dovrà essere espletato entro il termine stabilito nel contratto;
- L’affidatario non può avvalersi del subappalto;
- Il professionista incaricato, al fine di svolgere più agevolmente l’incarico, potrà avvalersi sotto la propria responsabilità di consulenti e collaboratori, da liquidare a propria cura e spese e senza che da ciò possano derivare al Comune ulteriori oneri e spese oltre a quelli previsti dal contratto.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all’affidamento degli incarichi qualora risultasse possibile provvedere con personale interno, o per sopravvenute diverse esigenze; il presente avviso non costituisce impegno del Comune nei confronti dei partecipanti.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Costituiscono requisiti minimi di partecipazione, che devono essere posseduti da ogni professionista, a prescindere dalla natura giuridica del soggetto richiedente, al momento della



COMUNE DI CAMPI BISENZIO

PROVINCIA DI FIRENZE

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

presentazione della domanda di partecipazione, e attestati con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

- a) di essere in possesso di laurea con adeguate competenze, utili e valutabili ai fini dello svolgimento del presente incarico, ai sensi della normativa vigente;
- b) di essere abilitato all'esercizio della professione;
- c) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 comma 1, lettere da a) a m bis), del d. lgs 163/2006;
- d) di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt 51 e 52 del d.P.R. 554/1999;
- e) che non sussistono motivi ostativi all'esercizio della professione e all'accettazione dell'incarico;
- f) che il contenuto del/i curriculum/i allegato/i corrisponde a verità, anche con riferimento all'iscrizione all'Albo e alla Cassa previdenziale ivi indicati;
- g) di aver preso visione integrale del bando ;

Possono presentare domanda i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D.lgs. 163/2006.

Nell'elenco possono essere inseriti singoli liberi professionisti, per quanto il carattere interdisciplinare degli incarichi da attribuire renda probabile il ricorso a forme di associazione tra professionisti, nelle forme ammesse dalla legge.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, gli incarichi dovranno essere espletati da professionisti iscritti negli appositi Albi professionali (ad esclusione delle figure professionali per le quali non esista un albo) o dotati di equivalente posizione giuridica nell'ambito della Comunità Europea, nell'ambito delle rispettive competenze professionali che dovranno essere indicate nella domanda di partecipazione.

In caso di raggruppamento temporaneo è obbligatoria la presenza di un professionista con meno di cinque anni di abilitazione nell'Albo professionale.

Ciascun professionista, gruppo o società, non può presentare domanda contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento con altri, o come amministratore/dipendente di società di ingegneria, ovvero in più di uno studio associato o di una società di ingegneria, pena l'esclusione.

Nel prosieguo del presente bando, con l'espressione "professionisti" si intendono non solo i singoli professionisti ma tutti i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D.lgs. 163/2006.

Art. 3 – Domande di partecipazione

Le domande di partecipazione, contenenti altresì dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, debitamente sottoscritte a pena di esclusione e redatte in carta libera impiegando obbligatoriamente lo schema allegato al presente avviso, devono essere inserite in busta chiusa, recante all'esterno, oltre all'indicazione del nominativo e indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "SELEZIONE PER FORMAZIONE ELENCO PROFESSIONISTI V.A.S. E V.I."



COMUNE DI CAMPI BISENZIO

PROVINCIA DI FIRENZE

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Nel caso di professionisti associati, società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili la domanda è sottoscritta dal legale rappresentante e contiene altresì l'indicazione dei nominativi di tutti i professionisti che svolgeranno l'incarico.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti, se non ancora costituito la domanda è sottoscritta da tutti i professionisti; se già costituito è sottoscritta dal capogruppo mandatario: in ogni caso ogni variazione nella composizione del raggruppamento temporaneo rispetto alla domanda originaria dovrà essere comunicata sollecitamente al Responsabile del procedimento di cui all'art. 8.

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) fotocopia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000;
- b) curriculum debitamente sottoscritto, contenente:
 - dati anagrafici,
 - estremi iscrizioni all'Albo e alla Cassa di previdenza,
 - indicazione titoli di studio e professionali,
 - elenco degli incarichi professionali assolti con esito positivo o in corso di svolgimento connessi alla tipologia oggetto del bando, per ognuno dei quali dovranno essere indicati le generalità del committente, la dettagliata descrizione del servizio (eventualmente allegando immagini in formato digitale e/o elaborati grafici ritenuti particolarmente qualificanti) e il suo periodo di svolgimento,
 - dicitura che si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti, ai sensi del d. lgs 196/2003,
 - in allegato, fotocopia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000.

In caso di studi associati, società, consorzi stabili, raggruppamenti già costituiti, *dovranno essere presentati sia il relativo curriculum collettivo, sia i curricula dei singoli professionisti che – in qualità di soci, amministratori, dipendenti o altro, svolgeranno i servizi per la società.*

In caso di raggruppamento non ancora costituito deve essere presentato il curriculum di ogni professionista che partecipa al raggruppamento.

La domanda contiene l'indicazione di tutte le professionalità possedute dai professionisti (in coerenza con quanto riportato nei curricula), *di cui si segnala la particolare rilevanza*, in quanto l'Amministrazione ai fini dell'affidamento dell'incarico terrà conto prioritariamente di tali professionalità, come indicate nella domanda, da intendersi come tipologia dei settori di attività e delle competenze dei professionisti in relazione a quelle necessarie per l'effettuazione della singola V.A.S. o V.I.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare le dichiarazioni sostitutive rese, come previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti degli artt 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Le domande, indirizzate a: "Comune di Campi Bisenzio – Servizio pianificazione urbanistica, Piazza Dante n°36, 50013 Campi Bisenzio (FI)", dovranno essere trasmesse al Comune entro e non oltre il giorno



COMUNE DI CAMPI BISENZIO

PROVINCIA DI FIRENZE

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

MERCOLEDI' 20 GENNAIO 2010

esclusivamente con le seguenti modalità:

- spedizione con raccomandata A/R: in tal caso ai fini del rispetto del termine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, fermo restando che il Comune non si assume alcuna responsabilità qualora, anche per cause di forza maggiore, la domanda non dovesse giungere a destinazione in tempo utile;
- consegna diretta all'Ufficio protocollo del Comune: in tal caso ai fini del rispetto del termine fa fede il timbro a data dell'Ufficio protocollo.

Le domande non redatte sulla base dello schema allegato al presente avviso, non sottoscritte in originale, prive in allegato della fotocopia leggibile del documento d'identità o del curriculum, saranno escluse.

In caso di mancanze sanabili, l'Ufficio si riserva la facoltà di richiedere integrazioni o precisazioni sui documenti inviati prima di procedere alla formazione dell'elenco dei professionisti.

Ai fini della formazione dell'elenco saranno considerati solo i titoli dichiarati nelle domande, senza possibilità di produrre integrazioni successive, delle quali sarà tenuto eventualmente conto per successivi aggiornamenti annuali dell'elenco.

Art. 4 – Formazione dell'elenco, sua validità e aggiornamenti.

Sulla base delle domande pervenute, non escluse ai sensi degli articoli 2 e 3, è formato l'elenco dei professionisti.

A tal fine i nominativi sono disposti secondo una graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio ottenuto con riferimento ai seguenti criteri:

- fino a un massimo di 10 punti:

esperienza professionale, risultante dall'avere già svolto, per conto di amministrazioni pubbliche toscane, incarichi professionali relativi alle procedure di V.A.S. o V.I.

Tale criterio a sua volta si articola nelle seguenti tipologie:

- 1) punti 2 per ogni incarico, relativo alla predisposizione di materiali per le procedure di V.A.S. o V.I. per conto di amministrazioni comunali della Provincia di Firenze;
- 2) punti 1,5 per ogni incarico, relativo alla predisposizione di materiali per le procedure di V.A.S. o V.I. per conto di altre amministrazioni comunali della Toscana;
- 3) punti 0,5 per ogni incarico, relativo a indagini per la V.A.S. o la V.I. svolto per conto di altre amministrazioni pubbliche toscane;

- fino a un massimo di 3 punti:

punti 0,5 per ogni incarico, relativo a indagini per la V.A.S. o la V.I. svolto per conto di altre amministrazioni pubbliche nazionali;

- fino a un massimo di 3 punti:

valutazione del curriculum, in particolare per quanto riguarda la conoscenza del territorio del Comune di Campi Bisenzio, a cura del Responsabile del procedimento.



COMUNE DI CAMPI BISENZIO

PROVINCIA DI FIRENZE

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

In una seconda fase si procede all'inserimento nell'elenco, con mantenimento all'interno di esso dei relativi punteggi, dei professionisti che hanno conseguito almeno 5 punti.

Qualora tale soglia sia raggiunta da meno di 5 concorrenti si procederà ad abbassarla fino ad arrivare a 5 nominativi, comunque con inserimento nell'elenco di tutti i professionisti che hanno ottenuto l'ultimo punteggio minimo utile.

L'elenco è approvato, entro 15 giorni dalla scadenza del termine per l'invio delle domande, con determinazione del Dirigente del Settore Gestione del territorio, resa pubblica tramite pubblicazione nell'Albo pretorio e nel sito Internet comunale.

L'elenco dei professionisti ha validità triennale, decorrente dalla data di approvazione, ed è prorogabile dall'Amministrazione.

Successivamente alla scadenza del termine indicato nell'articolo 3 possono essere presentate ulteriori domande di inserimento nell'elenco, secondo le norme e le modalità previste nel presente bando, nonché richieste di cancellazione, o integrazioni ai titoli dichiarati e ai curricula presentati.

Si terrà conto di tali integrazioni e nuove domande (se non escluse ai sensi degli articoli 2 e 3, e se il professionista raggiunge la soglia minima di punteggio prescritta come sopra indicata), se pervenute entro il 2010 con decorrenza 1° febbraio 2011, se pervenute entro il 2011 con decorrenza 1° febbraio 2012, se pervenute entro il 2012, con decorrenza 1° febbraio 2013.

A tal fine, entro gennaio 2011, 2012, 2013 sono approvati gli elenchi aggiornati che tengono conto delle eventuali nuove iscrizioni e integrazioni, con determinazioni del Dirigente del Settore Gestione del territorio, pubblicate nell'Albo pretorio e nel sito Internet comunale.

Saranno cancellati d'ufficio dall'elenco i professionisti che abbiano perso i requisiti per l'iscrizione, che abbiano prodotto dichiarazioni non veritiere o che, senza giustificato motivo, per due procedure consecutive non abbiano presentato offerte o aderito all'invito del Comune.

Art. 5 - Affidamento dell'incarico.

La scelta dell'affidatario avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, rotazione, di cui al d. lgs 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

L'Amministrazione tiene conto prioritariamente della professionalità posseduta dai professionisti, come risulta dalla domanda di inserimento nell'elenco comunale o dalle successive integrazioni presentate, in relazione alle competenze richieste per l'effettuazione della specifica V.A.S. o V.I..

Una volta effettuata tale verifica preliminare, l'affidamento ai professionisti collocati nell'elenco sarà effettuato nel rispetto di quanto previsto in materia dal d. lgs 163/2006 e dalla normativa comunale,

Ogni incarico sarà conferito con determinazione del Dirigente del Settore Gestione del territorio, e formalizzato mediante la stipulazione di un contratto contenente il disciplinare d'incarico, nel quale sono specificati gli obblighi delle parti.



COMUNE DI CAMPI BISENZIO

PROVINCIA DI FIRENZE

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

La mancata sottoscrizione del disciplinare d'incarico da parte del professionista individuato con la procedura sopra descritta comporta in ogni caso la nullità della procedura stessa, senza alcun onere ulteriore per il Comune.

L'Amministrazione Comunale può chiedere la risoluzione del contratto nei casi dell'art. 1456 Codice Civile.

Il mancato rispetto degli adempimenti di legge in ordine all'incarico affidato comporterà il pagamento delle sanzioni previste per legge da parte del professionista, salva la facoltà dell'Amministrazione di esperire ogni altra azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito o maggior spesa sostenuta.

Tutte le spese, bolli, diritti, imposte, ecc. inerenti il contratto faranno carico totalmente all'aggiudicatario.

Per eventuali controversie è competente l'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni, si informa che i dati raccolti saranno utilizzati dal Comune di Campi Bisenzio esclusivamente ai fini della redazione dell'elenco sopra descritto, e dei rapporti da instaurare con i professionisti sulla base di esso.

Agli interessati sono attribuiti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Campi Bisenzio.

Art. 7 – Pubblicità del presente avviso

Il presente avviso sarà pubblicato:

- a) nell'Albo pretorio del Comune, per 30 giorni consecutivi;
- b) nel sito Internet del Comune, www.comune.campi-bisenzio.fi.it.

Esso sarà inoltre comunicato agli Ordini degli Architetti, Ingegneri, Agronomi, Geologi.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Responsabile del presente procedimento è la Responsabile P.O. - Servizio Pianificazione urbanistica, Arch. Antonella Bucciarelli.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare il Dott. Gianluca Ferretti, tel. 055 8959432, indirizzo e-mail: g.ferretti@comune.campi-bisenzio.fi.it.

Campi Bisenzio, 3.12.2009

Responsabile
Servizio Pianificazione Urbanistica
(Arch. Antonella BUCCIARELLI)