



Comune di Campi Bisenzio

(Provincia di Firenze)

Servizi al Territorio e al
Patrimonio

PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E DELLA CONDUZIONE DELL’AREA A VERDE DENOMINATA “PARCO IQBAL” DI PROPRIETA’ DEL COMUNE DI CAMPI BISENZIO

**La Titolare di Posizione Organizzativa
Area Amministrazione Lavori Pubblici
Giuseppina Salerno**

Nominata con decreto dirigenziale del 6° Settore n.1 del 06/03/2014

In esecuzione della deliberazione G.C. n.161 del 30/09/2014 e della determinazione dirigenziale del 6° Settore n 57.del.11/02/2015.

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di selezione pubblica per l’affidamento della gestione e della conduzione dell’area a verde denominata “Parco Iqbal” di proprietà del Comune di Campi Bisenzio.

ARTICOLO 1 – OGGETTO

La concessione in gestione comporta l’apertura e chiusura, la custodia e sorveglianza, la pulizia e la manutenzione ordinaria di tutta l’area ivi compresi gli impianti di pertinenza, le strutture e le attrezzature, l’organizzazione di eventi e manifestazioni secondo le modalità contenute nel capitolato d’oneri.

ARTICOLO 2 – DESCRIZIONE DELL’AREA

La concessione in gestione è riferita al Parco pubblico denominato Iqbal che ha accesso da Via Vittorio Veneto 68 a Campi Bisenzio ed è costituito da:

- Parco di circa 17.600 mq.
- Un’ area a verde da destinare ad attività polivalenti (ex campo da calcetto)
- Un’area pavimentata da destinare ad attività polivalenti (ex campi da tennis)
- Un’area attualmente adibita a pista di pattinaggio
- Le aree ludiche
- Le seguenti strutture prefabbricate provvisorie:
 - tendone con struttura legno e acciaio
 - chiosco-bar struttura in legno
 - gazebo
 - pergolato
 - anfiteatro con tribuna (teatrino all’aperto)
- Una porzione di fabbricato adibito a spogliatoi e servizi igienici compreso vano centrale termica (circa 250 mq di superficie lorda).



Comune di Campi Bisenzio

(Provincia di Firenze)

Servizi al Territorio e al
Patrimonio

ART. 3 – NORMATIVE DI RIFERIMENTO

L'aggiudicatario sarà tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni contenute nel capitolato d'onori.

Con la presentazione dell'offerta, l'offerente si impegna ad osservare tutte le disposizioni regionali e contrattuali di comparto vigenti al momento, che interessano la gestione delle attività affidate.

L'aggiudicatario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette alle attività previste nella presente concessione (D.Lgs. 81/08 come modificato dal D.Lgs. 106/09).

ART. 4 –ATTI DI GARA E FORME DI PUBBLICITA'

Gli atti di gara sono costituiti da:

- bando di gara,
- capitolato d'onori e suoi allegati
- computo metrico relativo ai lavori da eseguire ai sensi dell'art.8 del capitolato d'onori.

Per la presente procedura di affidamento si adottano le seguenti forme di pubblicità:

- Profilo di committente del Comune di Campi Bisenzio <http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it>
- Comunicato stampa rivolto agli organi di informazione locale

Sono allegati al presente bando di gara:

- il facsimile dell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica sostitutiva;
- la scheda per la presentazione dell'offerta tecnica.

Il bando di gara, il capitolato con i suoi allegati, il facsimile dell'istanza di ammissione alla gara/dichiarazione unica sostitutiva e la scheda per la presentazione della offerta tecnica, potranno essere ritirati gratuitamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 presso: Settore 6° Servizi al Territorio e al Patrimonio – Area Amministrativa Lavori Pubblici - Via Pasolini, 18 – Tel. 055/8959202-256

Tutti gli atti e la modulistica di gara sono inoltre visionabili e scaricabili gratuitamente dal sito internet www.comune.campi-bisenzio.fi.it.

Per ottenere chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla gara e le condizioni della concessione ed ogni altra notizia che riguardi la procedura in oggetto gli interessati potranno rivolgersi al settore sopraindicato o inviando una e-mail all'indirizzo g.salerno@comune.campi-bisenzio.fi.it o f.bertini@comune.campi-bisenzio.fi.it.

Le suddette richieste di chiarimenti potranno essere formulate fino al 16/03/2015

ARTICOLO 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto, esclusivamente i seguenti soggetti:

- soggetti pubblici e privati operanti nel terziario in ambito socio culturale e ludico ricreativo



Comune di Campi Bisenzio

(Provincia di Firenze)

Servizi al Territorio e al
Patrimonio

- associazioni, cooperative, fondazioni e enti operanti negli ambiti di cui sopra sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati.

I predetti soggetti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

A. possedere una sede operativa nel Comune di Campi Bisenzio o nel raggio di 15 Km o impegnarsi a stabilirla entro 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva della gara;

B. non essere incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D. Lgs. 163/2006, né nella condizione prevista dall'art. 1 bis comma 14 della Legge 18/10/2001 n. 383 e s.m.i., né in altra situazione di interdizione alla contrattazione e partecipazione alle gare con la Pubblica Amministrazione;

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti si precisa che:

- il requisito di cui al punto A) deve essere posseduto da almeno uno dei concorrenti raggruppati;

- i requisiti di cui al punto B) dovranno essere soddisfatti da tutti i componenti il raggruppamento;

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di parteciparvi anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento.

La presentazione di proposta da parte di un raggruppamento temporaneo o consorzio, comporta l'automatica esclusione di un'eventuale proposta presentata a titolo individuale da uno dei soggetti facente parte di detti raggruppamenti o consorzi.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs. 163/06, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

ARTICOLO 6 - SOPRALLUOGO E ACCETTAZIONE DELLE STRUTTURE

Per la partecipazione alla gara è assolutamente obbligatoria la presa visione dei luoghi da parte dei concorrenti.

Per effettuare il sopralluogo i concorrenti dovranno concordare preventivamente un appuntamento rivolgendosi al Geometra Mario Berni – Tel. 055.8959219 e-mail m.berni@comune.campi-bisenzio.fi.it

Il sopralluogo potrà svolgersi entro e non oltre il 16/03/2015

Il sopralluogo potrà essere effettuato, per conto di ogni concorrente, da parte dei seguenti soggetti:

- legale rappresentante;
- persona all'uopo delegata dal legale rappresentante.

Si precisa che non è ammesso il sopralluogo in rappresentanza di più soggetti.

Tutte le strutture e le attrezzature sono concessi in gestione nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano. La situazione di fatto si intende nota, conosciuta ed accettata dall'affidatario anche a seguito del verbale di sopralluogo.

In caso di partecipazione alla gara nell'ambito di raggruppamento di concorrenti, è sufficiente che il sopralluogo sia effettuato e comprovato da uno dei concorrenti raggruppati o consorziati.



Comune di Campi Bisenzio

(Provincia di Firenze)

Servizi al Territorio e al
Patrimonio

Al rappresentante di ogni soggetto che avrà effettuato il sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione; copia di tale attestazione sarà inoltrata, da parte del personale incaricato, al Presidente della Commissione di gara. Conseguentemente il concorrente non dovrà necessariamente allegare alla documentazione di gara il certificato di avvenuto sopralluogo.

ARTICOLO 7 – DURATA DELL’AFFIDAMENTO

La concessione avrà durata di anni 5 (cinque), rinnovabile per altri 5.

ART. 8 – CANONE DI CONCESSIONE E CONTRIBUTO

Per la concessione in uso dell’impianto all’art. 9 del capitolato d’oneri è stabilito che il canone annuo è di € 10.000,00.

A fronte dell’esecuzione dei lavori di cui al punto 8 del capitolato d’oneri, il canone non dovrà essere corrisposto per tutta la durata della concessione (5 anni).

ART. 9 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La concessione della gestione del Parco Iqbal verrà aggiudicata con il criterio dell’offerta più vantaggiosa valutabile esclusivamente in base ai seguenti criteri:

- 1** Possesso di una maturata e comprovata esperienza nella gestione di aree analoghe a quelle oggetto dell’affidamento in gestione: **max 15 punti**
 - a) gestione di aree analoghe per almeno un anno: 5 punti
 - b) gestione di aree analoghe da uno a tre anni: 10 punti
 - c) gestione di aree analoghe da oltre tre anni: 15 punti

- 2** Servizi permanenti di tipo culturale, ricreativo, ludico e sportivo (corsi, laboratori, etc) rivolti ai bambini, adulti, anziani e portatori di handicap: **max 12 punti**
 - a) da 1 a 3 servizi: max 3 punti
 - b) da 4 a 6 servizi: max. 6 punti
 - c) oltre 6 servizi: 12 punti

- 3** Qualità dei servizi prestati: **max 10 punti**
 - a) progetti integrati e interdisciplinari: 3 punti
 - b) maggioranza di servizi rivolti a bambini e ragazzi fino a 15 anni di età: 7 punti



Comune di Campi Bisenzio

(Provincia di Firenze)

Servizi al Territorio e al
Patrimonio

- 4 Servizi culturali, ricreativi, ludici e sportivi straordinari in particolari ricorrenze-
Manifestazioni e eventi straordinari: **max 10 punti**
- a) da 1 a 3: max 3 punti
 - b) da 4 a 6: max 6 punti
 - c) oltre 6: max 10 punti
- 5 Attività sportive- Fruizione degli spazi in base al numero delle ore messe a
disposizione gratuitamente (minimo 10 ore settimanali) e al numero delle
attrezzature e spazi (minimo 2): **max 10 punti**
- a) ore messe a disposizione gratuitamente: da 2 a 5 punti
 - b) numero delle attrezzature e degli spazi oltre 2: 5 punti
- 6 Servizi bar - ristoro - somministrazione alimenti e bevande (con l'esclusione
delle bevande superiori a 21 gradi) che prevedono anche eventi legati a
prodotti tipici, corretti stili alimentari consumo critico (coinvolgendo scuole,
associazioni di categoria, etc...): **max 9 punti**
- a) numero di eventi fino a 3: max 3 punti
 - b) numero di eventi fino a 6: max 6 punti
 - c) numero di eventi oltre 6: max 9 punti
- 7 Fruibilità del cittadino in riferimento alla natura d'uso pubblico del parco.
Il Rapporto tra servizi a pagamento e gratuiti non deve essere inferiore a 1 su 3
Max 15 punti
- a) 1 su 4: 5 punti
 - b) 1 su 5: 9 punti
 - c) oltre: 15 punti
- 8 Iniziative ed eventi in collaborazione con il tessuto associativo locale per
l'organizzazione di giornate e spazi dedicati e/o organizzazione di progetti in
collaborazione con le scuole: **max 9 punti**
- a) numero di progetti fino a 3: max 3 punti
 - b) numero di progetti fino a 6: max 6 punti
 - c) numero di progetti oltre 6: 9 punti
- 9 Migliorie aggiuntive non previste dal capitolato d'oneri quali fornitura e posa in
opera di attrezzature ludiche permanenti e/o arredi urbani: **max 10 punti**
- a) Attrezzature ludiche: max 5 punti
 - b) Elementi di arredo: max 5 punti



Comune di Campi Bisenzio

(Provincia di Firenze)

Servizi al Territorio e al
Patrimonio

ART.10 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento) e la dicitura **"Non aprire – Gara per l'affidamento in gestione dell'area a verde denominata "Parco Iqbal"**. Il plico dovrà a sua volta contenere due buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A) e B).

A) Nella prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **"Documenti per l'ammissione alla gara"**, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- **A.1. Istanza di ammissione alla gara in bollo da 16,00 euro** e contestuale **Dichiarazione unica sostitutiva** di cui si allega facsimile, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, alla quale dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara/dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, della Società /Associazione etc. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

L'istanza d'ammissione alla gara (e contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni) è richiesta a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara e l'omissione di anche una delle dichiarazioni richieste inerenti i requisiti di partecipazione comporterà parimenti l'esclusione dalla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti da costituire, le istanze di ammissione alla gara/dichiarazioni uniche sostitutive di certificazioni, devono essere presentate, a pena di esclusione, da ciascun componente del costituendo raggruppamento.

In caso di partecipazione in raggruppamento già costituito, l'istanza di ammissione alla gara/dichiarazione unica sostitutiva di certificazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del soggetto qualificato come mandatario.

- **A.2 Capitolato d'oneri firmato** in ogni pagina dal legale rappresentante.
- **A.3. Impegno a rilasciare fideiussione** pari ad € 30.000,00 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario ai sensi dell'art. 19 del capitolato d'oneri.

B) La seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **"Offerta tecnica"**, dovrà contenere:

- **Offerta tecnica** relativa all'area in affidamento.



Comune di Campi Bisenzio

(Provincia di Firenze)

Servizi al Territorio e al
Patrimonio

Detta offerta dovrà obbligatoriamente essere strutturata secondo la *Scheda offerta tecnica* disponibile fra i modelli di gara.

La mancanza nell'offerta tecnica di uno degli elementi oggetto di valutazione comporterà la non attribuzione del punteggio per l'elemento mancante.

La documentazione di cui al precedente punto B dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta con firma leggibile per esteso dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto la documentazione di cui al precedente punto B dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti del soggetto concorrente.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti da costituire, la documentazione di cui al precedente punto B deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

In caso di partecipazione in raggruppamento già costituito la documentazione di cui al precedente punto B, deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del soggetto qualificato come mandatario.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta comporta l'accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel bando di gara e nel capitolato d'onere.

ART. 11 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire a mezzo servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Campi Bisenzio – Piazza Dante n. 36 – 50013 Campi Bisenzio, entro il termine perentorio del **19/03/2015** alle ore **10,00**, pena l'esclusione dalla gara.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune.

Non si darà corso ai plichi che:

- non risultino pervenuti entro il termine stabilito o sui quali non siano apposti gli estremi dei rispettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi;
- risultino pervenuti non debitamente chiusi e sigillati, intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura dei plichi medesimi tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.



Comune di Campi Bisenzio

(Provincia di Firenze)

Servizi al Territorio e al
Patrimonio

ART. 12 – COMMISSIONE GIUDICATRICE E SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'ammissione e la valutazione delle offerte è demandata ad un'apposita Commissione.

Le procedure di gara avranno inizio alle ore 10,00 del giorno **20/03/2015** presso una sala aperta al pubblico del Comune anche se nessuno dei rappresentanti dei concorrenti sia presente.

Le sedute della commissione di gara per l'esame della documentazione amministrativa e la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria saranno aperte al pubblico, ma saranno considerati rappresentanti dei concorrenti solo i soggetti muniti di poteri di rappresentanza o coloro appositamente delegati dai legali rappresentanti.

La gara verrà espletata con il criterio dell'offerta più vantaggiosa valutabile esclusivamente in base ad elementi di natura tecnico/qualitativa come specificato all'art. 9

La Commissione di gara procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, all'ammissione dei concorrenti alla gara previa valutazione della documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara, e alla verifica della presenza della busta B) contenente l'offerta tecnica.

Conclusa questa operazione verrà dato corso al procedimento di controllo di verifica sulle dichiarazioni presentate.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, che non può essere richiesta d'ufficio dal Comune di Campi Bisenzio, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo eventualmente nelle more della risposta, la procedura di gara;

Effettuato tale controllo, del quale verrà comunicato l'esito in seduta pubblica, la Commissione si riunirà in una o più sedute riservate ed esaminerà le offerte tecniche dei concorrenti, anche comparandole fra loro, attribuendo alle stesse i punteggi secondo i parametri di valutazione indicati al precedente articolo 9.

Le valutazioni con punteggio inferiore a 60/100 saranno escluse automaticamente.

In successiva seduta pubblica, si provvederà a dare lettura dei punteggi attribuiti in conseguenza della valutazione dell'offerta tecnica e a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria.

Si avverte che, ove le operazioni di gara lo consentano, la seduta pubblica della Commissione nella quale verrà data lettura dei punteggi e dichiarata l'aggiudicazione provvisoria, avrà luogo al termine delle operazioni in seduta segreta, salvo diversa comunicazione inviata ai partecipanti e pubblicata sul profilo del committente.

La concessione sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

In caso di parità si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Al termine di ciascuna seduta pubblica la Commissione fisserà la data e l'ora della successiva seduta pubblica, oppure stabilirà di comunicare successivamente tale data ai concorrenti.



Comune di Campi Bisenzio

(Provincia di Firenze)

Servizi al Territorio e al
Patrimonio

La Commissione ha facoltà di aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta conveniente o di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

Nessun rimborso o compenso spetterà ai concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara.

L'offerta è immediatamente vincolante per i partecipanti mentre lo sarà per l'Amministrazione solo dopo l'adozione della determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva.

Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto di concessione, alla cui stipula, in forma pubblica amministrativa si potrà comunque addivenire solo a seguito dell'esito positivo delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive presentate.

Il Comune di Campi Bisenzio potrà comunque procedere alla consegna del Parco anche nelle more della formale stipula del contratto di concessione.

L'Amministrazione, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario concessionario, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto fino alla sua originaria scadenza.

Il Responsabile del procedimento è la Titolare di Posizione Organizzativa Area Amministrazione Lavori Pubblici del 6° Settore Giuseppina Salerno.

ART. 13 – PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI

I dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs n. 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto, oltre all'adempimento degli obblighi di pubblicazione sul sito internet del Comune sanciti dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33

In ogni caso, l'accesso agli atti, per quanto concerne la documentazione di ammissione alla gara, sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria e per quanto concerne l'offerta sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

ART 14 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

A seguito dell'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario dovrà fornire, entro il termine stabilito dall'apposita comunicazione:

- a) documentazione richiesta a dimostrazione di quanto dichiarato in sede di offerta e che non può essere chiesta d'ufficio a cura del Comune di Campi Bisenzio;
- b) idonee polizze assicurative secondo quanto previsto nel capitolato d'onere all'art. 18;
- c) provvedere alla nomina della figura di responsabile della sicurezza, ai sensi dell'art. 19 del DM. 18.03.1996;
- d) documentazione ai sensi degli artt. 16 e 17 della Legge Regionale 38 del 13.07.2007 e riguardante precisamente:



Comune di Campi Bisenzio

(Provincia di Firenze)

Servizi al Territorio e al
Patrimonio

- la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale di cui all'art. 2, comma 1, lettera f) del D.Lgs.81/2008;
 - la nomina del medico competente di cui all'art. 2, comma 1, lettera h) del D. Lgs. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del D. Lgs. 81/2008;
 - redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera p) del D.Lgs. 81/2008;
 - adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 81/2008;
 - e) dotarsi della sede operativa da stabilire entro 15 km dal territorio comunale di Campi Bisenzio, qualora non ne sia già in possesso;
 - f) qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta in raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituiti, i concorrenti medesimi dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito al soggetto capogruppo o l'atto costitutivo del raggruppamento;
 - g) cauzione definitiva a garanzia di euro 30.000,00 minimo di cui all'art. 19 del capitolato d'oneri.
- La garanzia, ai sensi dell'art. 113 comma 5 del D.Lgs. 163/2006 copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento della prestazione contrattuale;
- h) dichiarazione, nel caso l'associazione/società si avvalga di collaboratori volontari, del rispetto degli obblighi di cui agli artt. 3 e 4 della L. 266/1991;
- i) rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010.

ART. 15 – STIPULA CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà nei termini stabiliti dall'Amministrazione comunale e comunque non oltre 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Il contratto dovrà contenere le clausole e le condizioni essenziali previste nel capitolato d'oneri e nel bando di gara.

Tutte le spese e gli oneri per la stipula del contratto sono a completo ed esclusivo carico del soggetto aggiudicatario nella misura fissata dalla legislazione in vigore.

ART. 16 – ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Avverso il presente bando è ammesso ricorso presso il Tribunale Amministrativo della Regione Toscana, Via Ricasoli, 40, Firenze, entro 60 giorni dalla pubblicazione sul profilo di committente.

Campi Bisenzio , 16/02/2015



La Responsabile di Posizione Organizzativa
Area Amministrazione Lavori Pubblici
Giuseppina Salerno