

**AL COMUNE DI CAMPI BISENZIO**  
 Dirigente 3° Settore  
 “Servizi alla Persona/Sviluppo Economico”  
 Piazza Dante, 36  
 50013 Campi Bisenzio

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL’ALBO DEI RIVENDITORI AUTORIZZATI PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI CAMPI BISENZIO FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE**

(tutti i dati sono obbligatori)

Il/la sottoscritto/a.....  
 nato/a il ..... a .....  
 in qualità di .....  
 della Ditta .....  
 con sede in .....  
 con codice fiscale n..... / Partita IVA n. ....  
 telefono n. .... fax n.....  
 indirizzo di posta elettronica .....  
 indirizzo PEC .....

Coordinate del conto corrente dedicato ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010 “ Tracciabilità dei flussi finanziari”																			
IBAN				CIN	COD. (ABI)				COD.SP. (CAB)				NUMERO DI CONTO CORRENTE						
<b>Nome e Cognome del titolare responsabile del conto corrente:</b> _____																			

**CHIEDE**  
di essere iscritto/a

**ALL’ALBO DEI RIVENDITORI AUTORIZZATI PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI CAMPI BISENZIO -**

e a tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 e delle conseguenze previste dall’art. 75 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

- che la ditta è iscritta alla Camera di Commercio di .....
- n.....

con le seguenti categorie merceologiche:

- o .....
- o .....
- o .....

- di possedere un punto diretto di vendita al dettaglio sito nel Comune di .....via/piazza.....
- di aver preso visione di quanto indicato nell'avviso pubblico di istituzione dell'Albo del Rivenditori autorizzati per la fornitura dei libri di testo agli/alle alunni/e delle scuole primarie residenti nel Comune di Campi Bisenzio;
- di essere in possesso di tutti i requisiti di legge per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di aver preso atto dell'informativa resa dal Comune di Campi Bisenzio ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679

#### SI IMPEGNA

- ad accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, provvedendo con la massima sollecitudine all'ordinazione ed alla consegna dei libri;
- ad ordinare e fornire, nei limiti del valore di ciascuna cedola, sia di testi curriculari che di testi alternativi, su richiesta delle famiglie;
- a non richiedere agli utenti alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo per la fornitura;
- a riconoscere al Comune di Campi Bisenzio, sul prezzo di copertina dei libri forniti, lo sconto stabilito annualmente dall'apposito Decreto Ministeriale;
- ad accettare ordini per la fornitura dei libri anche ad anno scolastico già iniziato in caso di nuove iscrizioni;
- ad accettare eventuali cedole cartacee emesse in via residuale dal Comune di Campi Bisenzio;
- a completare la registrazione delle cedole trattate, l'emissione delle relative fatture e l'invio al Comune di Campi Bisenzio entro e non oltre il 15 giugno di ciascun anno ;
- a dichiarare tutti i dati necessari relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e all'accertamento della regolarità contributiva (DURC);
- a collaborare tempestivamente in ordine ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune sulla corretta gestione della procedura;
- al rispetto puntuale degli adempimenti previsti nel relativo manuale operativo;
- ad adottare, in relazione al trattamento dei dati personali, le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile

2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- a garantire, controllare e verificare che i dati forniti dalle famiglie per la prenotazione dei libri saranno trattati esclusivamente a tale scopo.

Campi Bisenzio, lì .....

IN FEDE

---

(firma e timbro)

***Allegare un documento d'identità in corso di validità del/della richiedente***

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti (ai sensi dell'art. 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679)**

**Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dal Comune di Campi Bisenzio per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al presente procedimento.

**Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

**Durata del trattamento**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Comunicazione**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

**Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e, in particolare: diritto di accesso (art. 15), diritto di rettifica (art. 16), diritto alla cancellazione (art. 17), diritto di limitazione del trattamento (art. 18), diritto alla portabilità del dato (art. 20), diritto all'opposizione al trattamento (21), diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione Dati. L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, secondo le procedure previste.

**Titolare e Responsabile della Protezione Dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Campi Bisenzio, con sede in Campi Bisenzio Piazza Dante n. 36 contattabile alla e-mail [privacy@comune.campi-bisenzio.fi.it](mailto:privacy@comune.campi-bisenzio.fi.it)

Il Responsabile della Protezione Dati è stato nominato con Decreto del Sindaco n. 19 del 23 maggio 2018 ed è contattabile alla e-mail [rpdc@comune.campi-bisenzio.fi.it](mailto:rpdc@comune.campi-bisenzio.fi.it)

Il Responsabile del procedimento è il Direttore 3° Settore dott.ssa Gloria Giuntini.

Per ulteriori approfondimenti si rinvia alla sezione Privacy del sito web istituzionale dell'Ente <http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it>.