



Comune di Campi Bisenzio
Città Metropolitana di Firenze

Verbale del giorno 18 luglio 2017

Il giorno 18/07/2017 a partire dalle ore 09.30 l'OIV si incontra con i Responsabili dei Servizi/Direttori dei Settori e con alcune PO in merito al nuovo sistema di valutazione della performance.

I lavori sono suddivisi in 4 focus group relativi alle tematiche della riforma del D.Lgs. 150/2009 con le seguenti modalità:

dalle ore 9 alle ore 10,30 - "**Performance Organizzativa**"

dalle ore 10,45 alle ore 12,15 - "**Valutazione Esterna**":

dalle ore 12,30 alle ore 14 - "**Competenze professionali e manageriali, nonché comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate**":

dalle ore 14,30 alle ore 16 - "**Riflessi delle valutazioni sulle retribuzioni e carriera dei dipendenti**"

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA – h. 9.30

Presenti Pietro Curzio, Marzia Kichelmacher, Adelia Mazzi, Donnini, Bilenchi, Fiaschi, Nucci, Passaniti, Galluccio, Salerno, Leone, Talanti e Giuntini.

La dott.ssa Mazzi apre i lavori illustrando le linee guida che riguardano il decreto n. 74/2017 (pubblicato sul sito di ANAC) soffermandosi in particolare sulla definizione di performance organizzativa quale integrazione tra ciclo della performance, bilancio (missioni e programmi) e programmazione strategica.

A questo proposito viene fatto riferimento al calendario a pag. 8 delle suddette Linee Guida, che evidenzia tutte le fasi del ciclo integrato in coerenza con le scadenze definite dall'attuale normativa in materia.

Nel testo del D.Lgs. 150/2009 modificato vengono introdotte le categorie degli Obiettivi Generali e degli Obiettivi Specifici: quelli generali sono determinati con eventuali linee guida adottate con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, mentre quelli specifici sono definiti da ciascuna amministrazione in coerenza con le priorità stabilite nel programma di mandato del Sindaco.

La performance organizzativa riguarda i risultati attesi riferiti alla gestione di attività dell'amministrazione:

- Servizi gestiti in maniera diretta o tramite organismi partecipati che soddisfano i bisogni specifici (scuola, museo etc);
- Funzioni di trasferimento risorse a strutture di servizio per finalità di interesse pubblico (enti o soggetti terzi);
- Funzioni di regolazione che stabiliscono norme, regole per gestire al meglio i servizi in relazione alla concessione di autorizzazione, licenze, etc.;
- Funzioni di amministrazione generale a supporto del funzionamento dei servizi



Comune di Campi Bisenzio
Città Metropolitana di Firenze

Verbale del giorno 18 luglio 2017

- Iniziative che promuovono innovazioni rilevanti ovvero progetti che hanno un inizio e una fine (che derivano dal programma di mandato) e che quindi si distinguono dall'attività ordinaria ricorrente.

La dottoressa Mazzi prosegue poi evidenziando che con la nuova normativa la performance organizzativa dell'Ente assume un peso prevalente rispetto a quella individuale.

Da ciò ne discende che dovranno essere attentamente individuati gli obiettivi specifici dell'Amministrazione da prevedere nel Piano della Performance, coerentemente alle priorità politiche, in relazione alla loro trasversalità tra i vari settori.

Inoltre occorrerà fare attenzione al numero adeguato di obiettivi da inserire, al fine di favorire la facilitazione di comunicazione, interna ed esterna all'ente, e per focalizzare l'azione di tutti i servizi e settori su obiettivi comuni.

Viene poi introdotto il concetto della qualità dei servizi, che consiste non solo nel miglioramento degli stessi ma anche nel mantenimento con minori risorse.

Bisogna individuare quali servizi devono essere valutati e i corretti indicatori che dovranno essere correlati con il bilancio.

La qualità può essere valutata attraverso gli stakeholders, che in prima battuta potrebbero anche essere i dipendenti. Occorre comunque fare molta attenzione nell'individuazione dei soggetti che dovranno valutare la qualità dei servizi.

Sarà necessario avere a disposizione i dati relativi ai servizi erogati per poterli elaborare, partendo dal fatto che oggi la performance organizzativa dell'Ente, che non incide affatto sulla misurazione di quella individuale, si misura su 4 ambiti: due legati alla gestione economico finanziaria, uno agli accessi al sito ed il quarto legato alla capacità di intercettare programmi regionali, nazionali ed europei.

Il gruppo di lavoro dovrà pertanto mettere a fuoco la materia e stabilire i servizi da valutare, le informazioni da acquisire e con che modalità.

Il focus arriva ad una prima determinazione: gli ambiti su cui valutare la performance organizzativa andranno definiti anno per anno.

I presenti concordano di rivedersi il 19 settembre per il secondo step portando ciascuno le proprie proposte sul tema.



Comune di Campi Bisenzio
Città Metropolitana di Firenze

Verbale del giorno 18 luglio 2017

VALUTAZIONE ESTERNA – h. 10.45

Presenti Pietro Curzio, Marzia Kichelmacher, Adelia Mazzi, Donnini, Fiaschi, Galluccio, Salerno, Leone, Bilenchi, Talanti, Pepi e Giuntini.

Il Dott. Curzio illustra nuovamente il concetto di valutazione esterna, che consiste, prima di tutto, nell'ascolto dell'utente finale, in forma singola o collettiva.

I cittadini partecipano così al processo di misurazione della performance organizzativa esprimendo il proprio grado di soddisfazione sulle attività e i servizi erogati dall'Ente.

La valutazione può essere effettuata su uno o più servizi o addirittura tutti secondo quanto preventivamente stabilito dall'Amministrazione stessa.

Le modalità di valutazione esterna possono essere stabilite in un secondo momento.

Gli strumenti sono molteplici: questionari, focus group, dati in possesso dell'amministrazione sull'utilizzo o meno di certi strumenti (il sito per esempio) etc..

La Dott.ssa Kichelmacher afferma che al momento è più importante individuare i servizi da sottoporre a valutazione e i soggetti valutatori piuttosto che le modalità che potranno essere individuate successivamente.

Particolare attenzione inoltre dovrà essere posta nell'individuazione dei soggetti valutatori: utenti esterni e interni, le associazioni o gruppi di cittadini o addirittura organi come il Consiglio Comunale.

Il CUG potrebbe essere il soggetto che effettua l'elaborazione delle valutazioni da parte dei cittadini.

Si individuano quindi gli stakeholders dai quali si ritiene di avere una valutazione, concentrandosi sull'instaurazione di un vero e proprio rapporto/relazione con questi soggetti basato sull'ascolto, i quali possono fornire informazioni utili per il miglioramento dei servizi.

A questo proposito la Dott.ssa Donnini propone di utilizzare la giornata della Trasparenza come una sorta di open day del Comune, come momento in cui illustrare la relazione della performance anno 2016 e sfruttando l'occasione per presentare e informare riguardo ai servizi erogati dal Comune (servizi on line, fabbrica del cittadino, biblioteca etc).

Il gruppo di lavoro fissa la successiva data di incontro il 19 settembre assumendosi ciascun componente il compito di individuare gli strumenti che possono essere utilizzati per il contatto con l'esterno, pensando anche a eventuali soggetti esterni che facilitino l'individuazione degli stakeholders come per esempio le associazioni operanti sul territorio.

Inoltre dovranno essere presentate proposte di obiettivi di miglioramento/impatto riferiti all'anno 0 sui quali dopo un anno dovrà essere effettuata la valutazione.



Comune di Campi Bisenzio
Città Metropolitana di Firenze

Verbale del giorno 18 luglio 2017

COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI, NONCHÉ COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI RICHIESTI PER IL PIÙ EFFICACE SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE:- h. 12.00

Presenti Pietro Curzio, Marzia Kichelmacher, Adelia Mazzi, Donnini, Fiaschi, Salerno.

Si decide, in virtù del numero ridotto di partecipanti al focus group, di rinviare l'approfondimento al 19 settembre.

Sulla base peraltro delle esperienze fin qui condotte in Comune si ritiene che sia assolutamente da superare l'attuale modello che prevede solo tre tipi di competenze, valide per ogni categoria ed ogni settore.

Pertanto occorrerà che le competenze, intese come capacità, vadano declinate in modo che, oltre che alcuni tratti richiesti a tutti, emergano poi le necessarie specificità.

Si discute poi se, oltre alle competenze, il sistema debba prevedere anche un kit di conoscenze (in materia informatica, per esempio o linguistica) anch'esse tarate sulle specificità.

Al termine della riunione si decide di insistere ancora per una più folta partecipazione dell'Ente, in modo che si possa addivenire alla predisposizione di una scheda che contenga le competenze professionali e manageriali riferite alle varie figure professionali di ciascun servizio/settore, al fine di individuare gli elementi comuni e le specificità riferite agli stessi profili professionali.

Sarà utile che già prima del 19 settembre ciascuno trovi il tempo di ipotizzare tale scheda.

RIFLESSI DELLE VALUTAZIONI SULLE RETRIBUZIONI E CARRIERA DEI DIPENDENTI – h- 14.30

Presenti Pietro Curzio, Marzia Kichelmacher, Adelia Mazzi, Fiaschi, Passaniti, Donnini, Salerno, Leone, Nucci

Prende la parola Lucia Fiaschi, evidenziando che l'ammontare del fondo è determinato secondo i criteri del Decreto 75/2017.

L'importo delle risorse variabili è pari ad € 1.103.065,13, distribuito nel 2016 secondo lo schema allegato.

Da tale schema si ricava che le risorse attualmente potenzialmente disponibili sono circa € 200.000,00 e che da questo importo potrebbero essere dedotti gli importi relativi ad un eventuale ulteriore step di progressioni (il 1° atto è la sottoscrizione dell'accordo che destina a tale finalità le risorse circa € 30.000, 00), e le risorse che l'Amministrazione potrebbe voler destinare a progetti specifici.

E' chiaro che la somma residua potrà premiare il merito in modo abbastanza limitato.



Comune di Campi Bisenzio
Città Metropolitana di Firenze

Verbale del giorno 18 luglio 2017

Il fondo per la produttività, secondo la normativa attuale, deve essere suddiviso tra performance organizzativa (preponderante) e performance individuale.

Su questa materia oggetto di contrattazione il focus ritiene che potrà essere utile effettuare alcune simulazioni per fornire ai soggetti della contrattazione utili momenti di conoscenza.

Il gruppo conclude i lavori, dandosi appuntamento per il giorno 19 settembre, impegnandosi a presentare proposte e simulazioni.

.....

L'organismo indipendente di valutazione

Pietro Curzio
Marzia Kichelmacher
Adelia Mazzi



ART. 1

UTILIZZO DELLE RISORSE DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA

Art. 17, comma 2, lett. b), CCNL 01.04.1999

Fondo per la corresponsione degli aumenti retributivi collegati alla progressione economica all'interno della categoria:

Somma stanziata per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
390.000,00 (somma prevista per finanziare le sole PEO in essere)	Somma effettivamente spesa nel 2016 Euro 381.351,03
30.000,00 per finanziare le nuove progressioni	Oltre somma spesa per le nuove progressioni come di seguito riportato

Riepilogo somme liquidate per progressioni orizzontali sul fondo 2016:

Conguaglio anno 2016 = 30.155,57

Conguaglio 13^a anno 2016 (quota afferente le nuove progressioni) = 2.824,92

Totale 32.980,49

Dal dato sopra riportato si evince che la spesa per le progressioni orizzontali da prevedere per l'anno 2017 (spesa consolidata) é pari ad euro 414.331,52. Quindi nell'utilizzazione del fondo anno 2017 deve essere prevista l'utilizzazione stabile di Euro 415.000,00, cui aggiungere le eventuali risorse per nuove PEO con decorrenza 01.01.2017.

Somma residua = + euro 5.668,48

Art. 17, comma 2, lett. c), CCNL 01.04.1999

Fondo per la corresponsione della retribuzione di posizione e di risultato ai titolari di Posizione Organizzativa (art. 10 del CCNL 31.03.1999):

Somma stanziata per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
	Si precisa che la cifra riportata di seguito comprende quanto effettivamente erogato a titolo di retribuzione di posizione cui é stata aggiunta la cifra massima erogabile a titolo di retribuzione di risultato, compenso, quest'ultimo erogabile solo a conclusione del percorso di valutazione



200.000,00	CIRCA 200.000,00 (in previsione del risultato da liquidare)
------------	-------------------------------------------------------------

La somma di Euro 200.000,00 tiene conto della nuova macrostruttura ed in particolare della deliberazione della G.C. 29 del 16/02/2016 ad oggetto "Adeguamento e modifiche alla macrostruttura dell'Ente: determinazioni e pesatura aree di Alta professionalità e di posizione Organizzativa"

Alla data odierna non é ancora disponibile il dato afferente all'eventuale somma residua

Art. 17, comma 2, lett. d), CCNL 01.04.1999

Fondo per il pagamento delle indennità di turno, rischio, reperibilità, maneggio valori, orario notturno, festivo e notturno-festivo:

Somma stanziata per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
130.000,00	118.001,66

Per adeguamento progressioni orizzontali anno 2016 a carico del fondo 2016 sono stati liquidati i seguenti conguagli:

euro 156,24 per conguaglio indennità di turno
euro 0,55 per conguaglio maggiorazione festivo
per un totale di euro 156,79

Quindi per l'anno 2017 si presume sufficiente la somma di 130.000 euro

Somma residua = + euro 11.841,55

Art. 17, comma 2, lett. e), CCNL 01.04.1999

Fondo per compensare l'esercizio di attività svolte in condizioni particolarmente disagiate da parte del personale delle categorie A, B e C.

Somma stanziata per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
4.000,00	3.963,04



Comune di Campi Bisenzio
Città Metropolitana di Firenze

Quindi per l'anno 2017 si presume sufficiente la somma di 4.000 euro

Somma residua = + euro 36,96

Art. 17, comma 2, lett. f), CCNL 01.04.1999

Fondo per compensare specifiche responsabilità:

Somma stanziata per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
25.000,00	8.048,00

Da individuare la somma per l'anno 2017 che si presume pari a quella prevista per il 2016, stanti gli accordi in fase di sottoscrizione dell'accordo per il 2016.

Somma residua = + euro 16.952

Art. 17, comma 2, lett. i), CCNL 01.04.1999

Fondo per compensare l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale di categoria B, C e D derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di Stato Civile, anagrafe e Elettorale. In questa casistica il contratto fa rientrare anche i destinatari di specifiche responsabilità connesse al servizio di protezione civile. L'importo massimo é definito in Euro 300 annui lordi:

Somma stanziata per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
4.200,00	2.625,65

Quindi per l'anno 2017 si presume sufficiente la somma di 4.200 euro

Somma residua = + euro 1.574,35

Art. 32, comma 7, CCNL 22.01.2004

Finanziamento della disciplina delle alte professionalità:



**Comune di Campi Bisenzio
Città Metropolitana di Firenze**

Somma stanziata per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
12.468,41	12.468,41

Indennità educatori asilo nido

Somma stanziata per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
25.000,00	19.840,96

Da valutare una eventuale riduzione per l'anno 2017.

Somma residua = + euro 5.159,04

Art. 33 del CCNL 22.01.2004

Indennità di comparto a carico del fondo:

Somma stanziata per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
120.000,00	110.373,01

Quindi per l'anno 2017 si presume sufficiente la somma di 120.000 euro

Somma residua = + euro 9.626,99

Art. 17, comma 2, lett. a), CCNL 01.04.1999

Fondo per erogare compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi. Produttività generale.

Somma stanziata per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
281.125,91	

Al momento non é disponibile il dato relativo alle somme residue



Comune di Campi Bisenzio
Città Metropolitana di Firenze

Utilizzo delle risorse variabili destinate ad incentivare specifiche attività e prestazioni correlate all'utilizzo delle risorse di cui all'art. 15, comma 1, lett. K), CCNL 01.04.1999

Somma prevista per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
Somma da definire	

Accordo decentrato integrativo relativo al personale educativo degli asili nido, sottoscritto definitivamente il 14/02/2008

Somma stanziata per l'anno 2016	Somma effettivamente utilizzata
- Riorganizzazione del servizio dell'infanzia euro 12.000,00	Progetto nido euro 11.997,65
- Redazione nuovo Piano Strutturale (Ufficio di Piano) euro 2.000,00	Progetto piano strutturale = in corso di definizione

Fondo lavoro straordinario

Ammontare complessivo = euro 83.072,46
Fondo liquidato nel 2016 = 57.367,45 euro

Conguagli liquidati a seguito delle progressioni orizzontali = euro 750,98

Disponibile = euro 24.954,03

