



DETERMINAZIONE N. 144 DEL 21/02/2019

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 2 - ORGANIZZAZIONE INTERNA / SERVIZI AL CITTADINO

Oggetto:

APPROVAZIONE N. 2 BANDI DI CONCORSO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 7 POSTI DI ESPERTO AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE E DI N. 2 POSTI DI SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E/O CONTABILI

Responsabile del procedimento: **FIASCHI LUCIA**

Responsabile del provvedimento: **FIASCHI LUCIA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Allegati n.: **2**

Elenco:

- 1 Allegato A**
- 2 Allegato B**

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per selezione personale o concorso

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna
Servizi al Cittadino

IL DIRETTORE DEL 2° SETTORE

“Organizzazione Interna/Servizi al Cittadino”

con decreto del Sindaco n. 12 del 22/02/16 e successivamente prorogato con decreto n. 23 del 27/06/18

PREMESSO che:

- nel piano triennale del fabbisogno di personale anni 2018–2020, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 31/07/2018, per gli anni 2018 e 2019 è prevista, tra le altre, la copertura dei seguenti posti:
 - n. 2 posti di specialista in attività amministrative e/o contabili (categoria D);
 - n. 7 posti di esperto amministrativo e/o contabile (categoria C);
- esperita la procedura prevista dagli articoli 34 e 34bis del D.Lgs. n. 165/2001, che ha escluso l'esistenza di personale in disponibilità in possesso dei requisiti richiesti per la copertura dei predetti posti, alla quale ha fatto seguito procedura di mobilità tra enti ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 per i profili in parola;

VISTI e RICHIAMATI:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche e integrazioni in materia di trasparenza amministrativa;
- la Legge n. 68/1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente CCNL di comparto;
- il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti del Comparto Regioni - Enti Locali collegato al CCNL siglato in data 01/04/1999 e la ulteriore normativa contrattuale di comparto giuridicamente ed economicamente vigente;
- il nuovo sistema dei profili professionali approvato con la deliberazione della G.C. n. 343 del 17/10/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 06/10/2015, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, secondo quanto riportato negli allegati A) e B) parte integrante e sostanziale dell'atto;
- le ulteriori Deliberazioni della Giunta Comunale n. 29 e 30 entrambe approvate in data 16/02/2016, con le quali viene stabilita la decorrenza della nuova macrostruttura dal 21/03/2016;

RICHIAMATE inoltre:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 31/07/2018 “Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2018-2019-2020 – revisione struttura organizzativa dell'Ente e programmazione fabbisogni del personale”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 del 31/07/2018 “Documento Unico di Programmazione 2019/2021” e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 202 del 27/12/2018 “Bilancio di Previsione 2019/2021”, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 15/01/2019 “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 e del documento denominato Obiettivi strategici e Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2019” e successive modifiche ed integrazioni;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 29/01/2019, “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2019/2021. Approvazione”;

VISTI altresì:

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare l'art. 107 in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza e l'art. 147-bis, comma 1, circa il controllo della regolarità amministrativa e contabile;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna
Servizi al Cittadino

- l'art. 54 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- il Regolamento comunale di contabilità;

CONSIDERATO inoltre che il direttore responsabile del servizio finanziario dell'ente:

a) con la nota prot. n. 6193 del 30/01/2019, ha attestato in particolare quanto segue:

- il conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali, anno 2018 (art. 1 comma 475 lett. e) legge 232/2016);
- che in conseguenza del conseguimento di un saldo positivo non ricorre l'ipotesi di cui al comma 476 della L. 232/2016 (saldo inferiore al 3% delle entrate finali)
- che la certificazione annuale 2017 relativa al pareggio di bilancio attestante il rispetto degli obblighi di legge è stata inviata il 22/03/2018 entro i termini di legge e che la certificazione annuale 2018 scade il 31/03/2019, pertanto l'ente è adempiente rispetto agli obblighi di certificazione;
- il rispetto del contenimento della spesa del personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1 comma 557 e ss. L. 296/2006) sia rispetto al Consuntivo 2017 e Bilancio di Previsione 2019/2021 (come attestato anche dal Collegio dei Revisori con le relazioni allegate ai bilanci richiamati) sia rispetto alle risultanze relative al preconsuntivo 2018;
- il rispetto dei termini per l'approvazione del bilancio di previsione, rendiconto, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni per l'invio dei relativi dati alla BDAP – Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
- il rispetto dell'obbligo di certificazione dei crediti (art. 9 comma 3-bis D.L. 185/2008);
- l'assenza di stato di deficitarietà strutturale e di dissesto in base alle risultanze di Consuntivo 2017;

DATTO ATTO che ai sensi della nota 10/10/2016 n. 51991 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – con la quale, in attuazione delle procedure definite dal D.M. 14 settembre 2015 in relazione al ricollocamento del personale in soprannumero degli enti di area vasta (fase 2), è possibile procedere al ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale anche per la regione Toscana;

D E T E R M I N A

Per quanto sopra esposto e motivato:

- 1) di avviare il procedimento per la copertura dei seguenti posti e profili professionali a tempo pieno ed indeterminato mediante concorso pubblico:
 - n. 2 posti di specialista in attività amministrative e/o contabili (categoria D)
 - n. 7 posti di esperto amministrativo e/o contabile (categoria C)
- 2) di approvare, per ciascun profilo professionale, lo schema di bando di concorso secondo gli allegati sub-lettera A e sub-lettera B, entrambi parte integrante della presente determinazione;
- 3) di dare agli avvisi la seguente pubblicità:
 - a) inserimento nella sezione Albo on line della rete civica dell'Ente, per la durata di giorni 30;
 - b) inserimento sul sito istituzionale www.comune.campi-bisenzio.fi.it > Atti e Documenti > Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso;
 - c) inserimento nella bacheca del personale della Intranet dell'Ente;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna
Servizi al Cittadino

- d) invio all'URP della Regione Toscana e, attraverso la rete regionale, a tutti i Comuni ed Enti della regione;
- e) pubblicazione di un estratto degli avvisi sulla Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale – Concorsi;
- 4) di rilasciare, con la sottoscrizione del presente atto, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5) per gli effetti del disposto del succitato articolo e del Regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6) di individuare la sottoscritta quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e s.m.i., non sussistendo cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012.

Il Direttore del 2° Settore

Lucia Fiaschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.