



DETERMINAZIONE N. 404 DEL 18/05/2018

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 6 - INNOVAZIONE

Oggetto:

Affidamento dei servizi di cui al Protocollo d'intesa tra i Comuni di Calenzano, Campi Bisenzio, Lastra a Signa, Scandicci, Sesto Fiorentino e Signa per gli adempimenti derivanti dal Regolamento Europeo 2016/679/UE. Impegno di spesa. CIG Z9E23A57E9.

Responsabile del procedimento: **DONNINI GIOVANNA**

Responsabile del provvedimento: **DONNINI GIOVANNA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.



Visti

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 6 ottobre 2015, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente e definite le principali funzioni di ciascun settore e servizio, secondo quanto riportato negli allegati A) e B) parte integrante e sostanziale dell'atto;
- le ulteriori deliberazioni della Giunta Comunale n. 29 e 30 entrambe approvate in data 16 febbraio 2016, con le quali viene stabilita la decorrenza della nuova macrostruttura dal 21 marzo 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 152 del 20 luglio 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, per l'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2018-2020 e s.m.i.;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 271 del 28 dicembre 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, per l'approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 17 gennaio 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, per l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance per il triennio 2018-2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31 gennaio 2017 per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2018-2020;

Richiamato il Regolamento Europeo 679 del 14 aprile 2016 (Regolamento), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, con il quale è stata abrogata la direttiva la Direttiva 95/46/Ce in materia di protezione dei dati personali, che troverà applicazione negli Stati dell'Unione alla data del 25 maggio 2018;

Considerato che, per effetto del Regolamento, sono mutati molti degli obblighi a carico delle pubbliche Amministrazioni stabiliti dal D. Lgs. 196/2013 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ne sono stati introdotti di nuovi, in un quadro di adempimenti a carico del titolare del trattamento di seguito sinteticamente riportato:

- redazione DPIA (Data protection impact), quando un trattamento, allorché prevede in particolare l'uso di nuove tecnologie, considerati la natura, l'oggetto, il contesto e le finalità del trattamento, può presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- predisposizione del registro delle attività di trattamento, nel quale si indicano le attività di trattamento effettuate con relativa descrizione delle misure di sicurezza;
- revisione delle deleghe al personale dipendente;
- redazione di istruzioni al personale dell'Ente e formazione;
- revisione dei modelli di nomina dei co-titolari o dei responsabili esterni del trattamento, vale a dire dei soggetti terzi che trattano dati personali per conto dell'Amministrazione;
- revisione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, da redigere con linguaggio semplice e chiaro e nel rispetto di quanto previsto negli articoli 13, paragrafo 1, e 14, paragrafo 1, del Regolamento;
- individuazione della procedura da seguire in caso di data breach, vale dire di violazione, appropriazione indebita, distruzione di dati personali;

Dato atto che tutte le attività sopra descritte devono essere svolte alla luce del c.d. principio di "accountability" (obbligo di rendicontazione), in base al quale le pubbliche



amministrazioni titolari del trattamento dei dati devono dimostrare:

- di avere adottato le misure di sicurezza adeguate ed efficaci a protezione dei dati e, costantemente riviste e aggiornate e che le proprie attività;
- trattamenti sono conformi con i principi e le disposizioni del regolamento europeo, compresa l'efficacia delle misure;

Dato atto che il Regolamento introduce come obbligatoria per le pubbliche amministrazioni la figura obbligatoria del Responsabile della Protezione Dati (RDP) o Data Protection Officer, con il compito di presidiare i profili privacy organizzativi attraverso un'opera di sorveglianza sulla corretta applicazione del Regolamento Europeo, cooperare con l'Autorità Garante, riferire direttamente al vertice gerarchico del titolare del trattamento e costituire un punto di riferimento e di contatto per i cittadini che possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal regolamento europeo;

Visto che, per rispondere a tutte queste esigenze e dare concreta attuazione al Regolamento, la Giunta Comunale ha deciso con propria deliberazione n. 55 del 8 maggio 2018 di sottoscrivere un protocollo d'intesa fra i Comuni di Calenzano, Campi Bisenzio, Lastra a Signa, Scandicci, Sesto Fiorentino e Signa per gli adempimenti derivanti dal Regolamento, con validità dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2018, per

- attivare un coordinamento nella gestione degli adempimenti derivanti dal Regolamento, per ottimizzare i processi utilizzando modalità e modelli condivisi, con conseguenti economie di scala, dovute alla riduzione dei costi a carico dei singoli enti e all'ottimizzazione dei tempi e delle procedure;
- dotarsi di un unico RPD, mediante affidamento di tale servizio all'esterno per pari periodo
- affidare ad Anci Toscana i servizi di attuazione del Regolamento, in base all'offerta registrata al protocollo n. 24390/2018 e depositata presso gli uffici del 6° Settore Innovazione, congruente con le offerte presenti sul mercato;

Preso atto che:

- nella deliberazione sopra richiamata, la sottoscritta è stata delegata alla firma del protocollo d'intesa medesimo;
- il protocollo d'intesa è stato sottoscritto in data 18 maggio 2018 e registrato al protocollo n. 26980 in pari data e stabilisce la ripartizione della spesa secondo i seguenti parametri:
 - una quota fissa unitaria per tutti gli enti;
 - il restante mediante suddivisione proporzionale sulla base dei dipendenti e del numero di abitanti di ogni comune al 31 dicembre 2017;
- in base all'applicazione di tali criteri di ripartizione dei costi, l'onere complessivo dell'incarico sopra detto ammonta per il Comune di Campi Bisenzio a € 3.000,00 di quota fissa, € 1.891,10 di quota relativa ai residenti e di € 1.672,50 di quota relativa ai dipendenti, che assommano a € 6.563,60 esclusa IVA 22%, per una spesa complessiva di € 8.007,59, come risulta dal prospetto di suddivisione della spesa depositato presso gli uffici del 6° Settore Innovazione;
- la tipologia di spesa afferisce a spesa del personale e l'importo di € 8.007,59 trova copertura sul capitolo 20 per l'anno 2018, come da autorizzazione del Direttore del Settore 2° Organizzazione Interna / Servizi al Cittadino, di cui al protocollo n. 26975/2018;



Considerato che

- il paragrafo 2.5. delle Linee guida sui responsabili della protezione dei dati del Gruppo di lavoro Articolo 29 per la protezione dei dati del 13 dicembre 2016 (versione emendata e adottata in data 5 aprile 2017) stabilisce che “la funzione di RPD può essere esercitata anche in base a un contratto di servizi stipulato con una persona fisica o giuridica esterna all’organismo o all’azienda titolare/responsabile del trattamento;
- in tal caso, è indispensabile che ciascun soggetto appartenente alla persona giuridica e operante quale RPD soddisfi tutti i requisiti applicabili come fissati nella Sezione 4 del RGPD”;

Dato atto che, per erogare i servizi di cui trattasi e, in particolare per il ruolo e le funzioni di RDP, Anci Toscana ha specificato nella propria proposta di avvalersi dell'Avv. Marco Giuri del Foro di Firenze, in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, che dovrà essere formalizzata successivamente con provvedimento del Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell'Ente, titolare del trattamento dati;

Verificati i parametri dei contratti sotto soglia così come disciplinati dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e dato atto che tale affidamento di servizi di assistenza e manutenzione è di importo inferiore a € 40.000,00 e che non sono previsti oneri per la sicurezza;

Ritenuto opportuno di

- affidare direttamente ad ANCI Toscana di Firenze, codice fiscale 84033260484 e partita IVA 01710310978 l'acquisto dei servizi di attuazione del Regolamento, fino al 31 dicembre 2018, secondo quanto sottoscritto da citato protocollo d'intesa a € 6.563,60 esclusa IVA 22%, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art.11 comma 3, lettera a) del “Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i., mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016;
- adottare la presente determinazione dirigenziale quale unico atto a valenza sia di determina a contrarre iniziale che di determina di aggiudicazione definitiva finale del procedimento di acquisto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 22 del D.Lgs. 56/2017;

Dato atto che sono stati svolti con esito positivo i controlli, secondo le specifiche delle Linee Guida n. 4 ANAC (aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018);

Rilevata la propria competenza nella materia del presente atto;

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in particolare agli artt. 107, 109 e 183;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, e in particolare il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2);
- il D.Lgs. 82/2005;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 56/2017;



- il DPR n. 207/2010;
- la Legge Regionale Toscana n. 38/2007;
- l'art. 54 dello Statuto comunale;
- gli articoli 22 e 28 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi ed uffici comunali;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sui controlli interni, di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 20 febbraio 2013, modificato con deliberazione consiliare n. 61 del 23 marzo 2017;

ognuno con le proprie successive modifiche e integrazioni;

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL;

Il Direttore del Settore Innovazione Dott.ssa Giovanna Donnini, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 7 del 22 febbraio 2016

DETERMINA

1) di approvare la spesa complessiva di € 8.007,59 (IVA 22% inclusa) per l'acquisto dei servizi di attuazione del Regolamento, fino al 31 dicembre 2018, secondo quanto previsto nel protocollo d'intesa citato in premessa, offerti da ANCI Toscana di Firenze, codice fiscale 84033260484 e partita IVA 01710310978, al prezzo totale di € 6.563,60 esclusa IVA 22%, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 11 comma 3, lettera a) del "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17 maggio 2007 e s.m.i.;

2) di impegnare la somma complessiva di € 8.007,59 (IVA 22% inclusa), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011, in considerazione dell'esigibilità finanziaria della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / Articolo	Cod. meccanografico DPR 194/1996	Missione / Programma / Titolo	Identificativo conto FIN (V liv. Piano dei conti)	CP / FPV	Esercizio di esigibilità		
					2018	2019	2020
C20001	1.01.0201	1/2/1	000		8.007,59		

come da autorizzazione del Direttore del Settore 2° Organizzazione Interna / Servizi al Cittadino, di cui al protocollo n. 26975/2018;

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del D.Lgs. n. 267/2000, che trattasi di spesa ricorrente;



- 5) di dare atto che, per erogare i servizi di cui trattasi e, in particolare per il ruolo e le funzioni di RDP, Anci Toscana ha specificato nella propria proposta di avvalersi dell'Avv. Marco Giuri del Foro di Firenze, in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD;
- 6) di richiedere all'Avv. Marco Giuri, esperto di Anci Toscana in materia di privacy, curriculum vitae e dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e assenza di conflitto di interessi per l'assunzione dell'incarico di RDP, che dovrà essere formalizzato con Decreto del Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell'Ente, titolare del trattamento dati;
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del direttore del settore;
- 8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 9) di aver acquisito il CIG Z9E23A57E9 per il presente acquisto;
- 10) di perfezionare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 32, commi 10, lett b) e 14 del D.Lgs. 50/2016;
- 11) di emettere i dispositivi di liquidazione su certificazione di regolarità della fornitura da parte del responsabile del procedimento, purché l'importo non ecceda la cifra sopra riportata;
- 12) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 13) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 14) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente ed in particolare in
 - Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti, evidenziando che trattasi di atto di "scelta del contraente",
 - Bandi di gara e contratti, In formazioni sulle singole procedure, come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e dalla L. n. 190/2012;
- 15) di dare atto che, ai sensi e per le finalità della L. n. 241/90, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la Dott.ssa Giovanna Donnini, Direttore del Settore 6° Innovazione.



COMUNE DI CAMPI BISENZIO
Città Metropolitana di Firenze

Settore 6° Innovazione

Il Direttore del 6° Settore "Innovazione"

Dott.ssa Giovanna Donnini

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del
D.Lgs. 82/2005, e norme collegate