



DETERMINAZIONE N. 246 DEL 27/03/2019

SETTORE/SERVIZIO AUTONOMO 1 - SICUREZZA URBANA / POLIZIA MUNICIPALE

Oggetto:

Progetto di Educazione stradale e civica per le Scuole denominato "Seminando Campi per il futuro".

Approvazione impegno di spesa per acquisto di gadget per i ragazzi delle scuole partecipanti al progetto.

CIG: ZAD2792D9A

Responsabile del procedimento: **PARRETTI SABRINA**

Responsabile del provvedimento: **DI VECCHIO LORENZO**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

Allegati n.: **2**

Elenco:

- 1 offerta Vlady 1**
- 2 offerta Vlady 2**

Classificazione ai fini della trasparenza

Atto per scelta contraente

PARERI ED ATTESTAZIONI

Il Responsabile del Servizio Finanziario, visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 50 del vigente Regolamento di contabilità, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, conferendo esecutività al presente atto.

Il Direttore del Servizio Finanziario

(Dott. Niccolò Nucci)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa"

La presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio on line nei termini e modi di legge.

Oggetto: Progetto di Educazione stradale e civica per le Scuole denominato “*Seminando Campi per il futuro*”. Approvazione impegno di spesa per acquisto di gadget per i ragazzi delle scuole partecipanti al progetto. CIG: ZAD2792D9A

IL DIRETTORE DEL 1° SETTORE
Organizzazione e Gestione Sicurezza Urbana – Polizia Municipale
nominato con decreto del Sindaco n. 10 del 22.02.2016 e n. 23 del 27/06/2018

Richiamate:

- le deliberazioni consiliari n. 201 del 27/12/2018, avente ad oggetto: “Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019/2021” e n. 202 del 27/12/2018, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2019/2021”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 15/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si approvava il “Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 ed il documento denominato “Obiettivi strategici e Piano Dettagliato degli Obiettivi anno 2019”;

Visto che:

- con propria precedente determinazione n. 130 del 18/2/2019 si approvava il progetto del Corso in oggetto e si consentiva al personale individuato con propria disposizione di servizio n. 29/2018 di svolgere le mansioni sotto indicate, già previste nella Relazione del sottoscritto, che prevede:
 - a. svolgimento, presso le Scuole primarie e secondarie di primo grado del territorio, nonché presso due Scuole private, di cui una trilingue, di lezioni di Educazione stradale programmate, con personale di questo Corpo PM;
 - b. incontri presso la sala consiliare comunale di educazione civica in materia di:
 - prevenzione delle problematiche giovanili legate al consumo di alcool e stupefacenti, con personale Centro Alcoologico Regionale Toscano dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Careggi;
 - educazione in materia di conduzione di animali cosiddetti “d’affezione”, con personale del Setting Igiene urbana Veterinaria dell’Asl Firenze;
 - c. svolgimento di lezioni pratiche di Educazione stradale presso un’area appositamente allestita presso il Centro Commerciale “I Gigli”;
 - d. due giornate presso aree dei Comuni limitrofi di Firenze e Prato, dove è particolarmente significativa la presenza di comunità straniere, soprattutto cinesi, durante le quali verranno illustrate le tematiche dell’integrazione e del rispetto della legalità.
- il numero degli alunni partecipanti quest’anno assomma a circa 1.100;
- che quindi è necessario dotarsi di una notevole quantità di gadget da dare ai ragazzi, in segno di premiazione e/o partecipazione, sia durante lo svolgimento delle lezioni, che nelle esercitazioni pratiche;

Ritenuto opportuno, provvedere all’acquisto di gadget da distribuire ai ragazzi partecipanti al progetto e, in particolare, di n. 350 cappellini e n. 350 zainetti in nylon, con stampa del logo del Progetto, questo Ufficio ha provveduto a contattare due ditte specializzate in tali forniture;

Visti i preventivi pervenuti via mail, dai quali risulta che la Ditta “Vlady Florence”, ha presentato la migliore offerta, richiedendo il prezzo unitario di € 1,60 oltre Iva 22% per i cappellini ed

€ 3,00, oltre Iva 22%, per gli zainetti, entrambi con stampa, prezzi ritenuti congrui ed economicamente vantaggiosi a fronte dei prezzi netti di € 1,70 per i cappellini ed € 4,00 per gli zainetti in nylon, richiesti dall'altra ditta "DZ s.r.l." – Tutto per la Sicurezza di Sacile;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento della fornitura suddetta alla Ditta "Vlady Florence", per l'importo di complessivo di € 1.610,00, di cui € 560 per n. 350 cappellini ed € 1.050 per n. 350 zainetti in nylon, oltre Iva 22%, per un totale complessivo di € 1.965,00;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 36, comma 2. lett. a), nonché l'art. 63, comma 2, lett. b) 1 del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006;

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1° del T.U.E.L.;

DETERMINA

1. di approvare un impegno complessivo di spesa di euro 1.965,00, Iva 22% compresa, di cui € euro 1.610,00 per fornitura di n. 350 cappellini e di n. 350 zainetti in nylon e € 355,00 per Iva 22%, quali gadget da distribuire ai ragazzi partecipanti al Progetto "Seminando Campi per il Futuro" anno 2018/2019;
2. di affidare la fornitura del materiale suddetto alla ditta " Vlady Florence" di Campagni Vladimiro" (CF: CMPVDM65H06D612G - P.Iva: 02176410484), con sede in Via dei Manderi, 116 – S.Donnino – Campi Bisenzio (FI), come da preventivo rimesso dalla stessa con mail in data 14/03/2019 e successiva conferma del 25/03/2019;
3. di imputare la spesa complessiva di euro 1.965,00, Iva 22%, compresa, al Cap. 297003, "Educazione alla circolazione nelle scuole", del Bilancio 2019;
4. di dare atto che, ai sensi della vigente normativa in materia, Responsabile del Procedimento è la Specialista in attività amm.ve/contabili Sabrina Parretti.

Il Direttore del 1° Settore
Dr. Lorenzo Di Vecchio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.